

ANEXO II

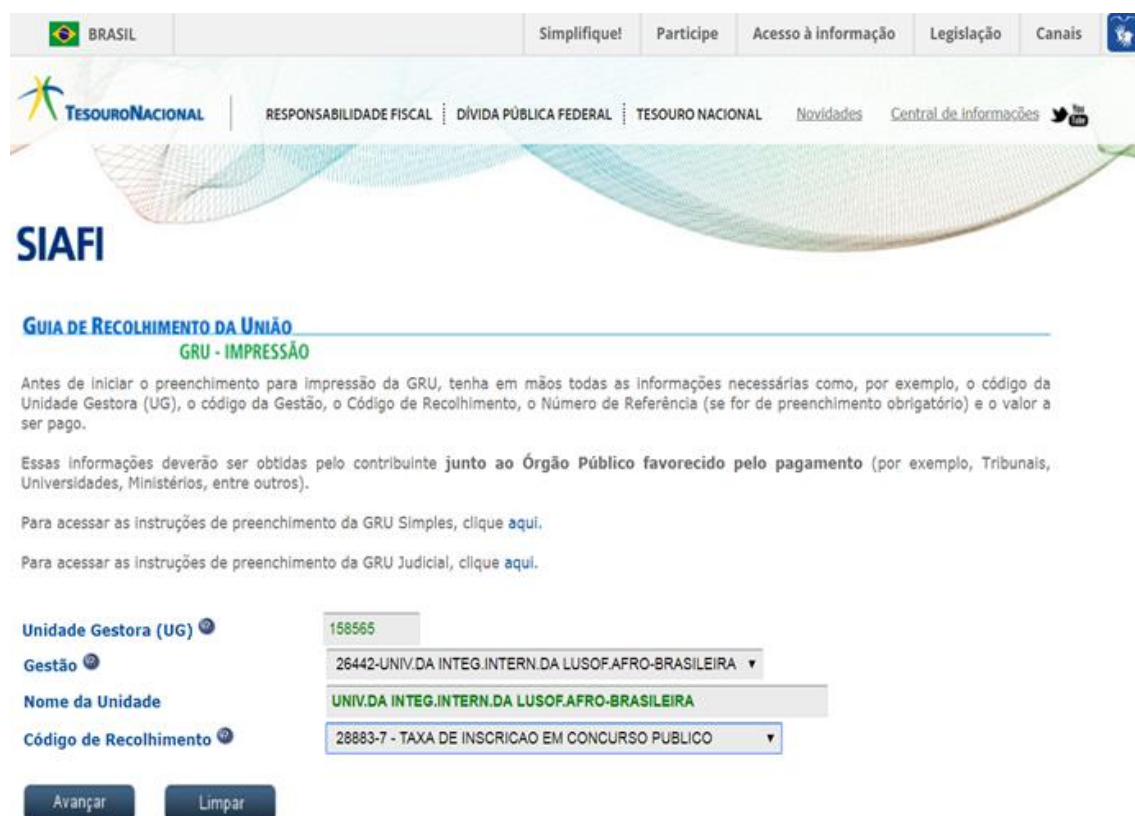
EMISSÃO DA GUIA DE RECOLHIMENTO – GRU

ETAPA 1:

- ACESSAR A PÁGINA

http://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru_novosite/gru_simples.asp

E PREENCHER DADOS CONFORME MODELO A SEGUIR.



The screenshot shows the SIAFI website interface. At the top, there is a navigation bar with the Brazilian flag and the text "BRASIL". Below it, there are links for "Simplifique!", "Participe", "Acesso à informação", "Legislação", and "Canais". The main header features the "TESOURO NACIONAL" logo and navigation links for "RESPONSABILIDADE FISCAL", "DÍVIDA PÚBLICA FEDERAL", and "TESOURO NACIONAL". There are also links for "Novidades" and "Central de informações". The main content area is titled "SIAFI" and "GUIA DE RECOLHIMENTO DA UNIÃO GRU - IMPRESSÃO". Below the title, there is a paragraph of instructions: "Antes de iniciar o preenchimento para impressão da GRU, tenha em mãos todas as informações necessárias como, por exemplo, o código da Unidade Gestora (UG), o código da Gestão, o Código de Recolhimento, o Número de Referência (se for de preenchimento obrigatório) e o valor a ser pago." Another paragraph states: "Essas informações deverão ser obtidas pelo contribuinte junto ao Órgão Público favorecido pelo pagamento (por exemplo, Tribunais, Universidades, Ministérios, entre outros)." There are two links: "Para acessar as instruções de preenchimento da GRU Simples, clique aqui." and "Para acessar as instruções de preenchimento da GRU Judicial, clique aqui." The form fields are: "Unidade Gestora (UG)" with value "158565", "Gestão" with value "26442-UNIV.DA INTEG.INTERN.DA LUSOF.AFRO-BRASILEIRA", "Nome da Unidade" with value "UNIV.DA INTEG.INTERN.DA LUSOF.AFRO-BRASILEIRA", and "Código de Recolhimento" with value "28883-7 - TAXA DE INSCRIÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO". At the bottom of the form are two buttons: "Avançar" and "Limpar".

- APÓS CONFIRMAR OS DADOS, CLICAR EM “Avançar”.

- UMA NOVA PÁGINA SERÁ ABERTA. SEGUIR OS PASSOS SEGUINTE.

ETAPA 2:

- PREENCHER OS CAMPOS:

(NÚMERO DE REFERÊNCIA “15856526442”, COMPETÊNCIA (Mês do pagamento), VENCIMENTO (Conforme data citada no edital), CPF DO CONTRIBUINTE, NOME DO CONTRIBUINTE, INCLUIR VALOR PRINCIPAL E VALOR TOTAL).

- POR FIM SELECIONAR UMA OPÇÃO DE GERAÇÃO DE ARQUIVO.

GUIA DE RECOLHIMENTO DA UNIÃO
GRU SIMPLES - IMPRESSÃO

Unidade Favorecida
Código 158565
Gestão 26442
Nome da Unidade UNIV.DA INTEG.INTERN.DA LUSOF.AFRO-BRASILEIRA
Recolhimento
Código 28883-7 - TAXA DE INSCRICAO EM CONCURSO PUBLICO

Somente os campos acompanhados por (*) são de preenchimento obrigatório.

Número de Referência (*) CAMPO OBRIGATÓRIO

Competência (mm/aaaa)

Vencimento (dd/mm/aaaa)

CNPJ ou CPF do Contribuinte (*) CAMPO OBRIGATÓRIO

Nome do Contribuinte / Recolhedor (*) CAMPO OBRIGATÓRIO

(=)Valor Principal (*) CAMPO OBRIGATÓRIO

(-)Descontos/Abatimentos

(-)Outras Deduções

(+)Mora/Multa

(+)Juros/Encargos

(+)Outros Acréscimos

(=)Valor Total (*) CAMPO OBRIGATÓRIO

Selecione uma opção de geração:
Geração em HTML (recomendada) ▼

Selecione a opção **Geração em PDF** ou **Baixar PDF**, para visualizar a GRU, você precisará de um programa específico para visualizar arquivos PDF, como, por exemplo, o **Adobe Acrobat Reader**.

Verifique se ele está instalado em seu computador. Caso não esteja, clique na imagem para instalá-lo. 

- APÓS CONFIRMAR OS DADOS, CLICAR EM “Emitir GRU”. EFETUAR O PAGAMENTO DENTRO DO PRAZO DA GRU GERADA.