

Informações pertinentes à solicitação de ficha catalográfica

SOBRE A FICHA CATALOGRÁFICA

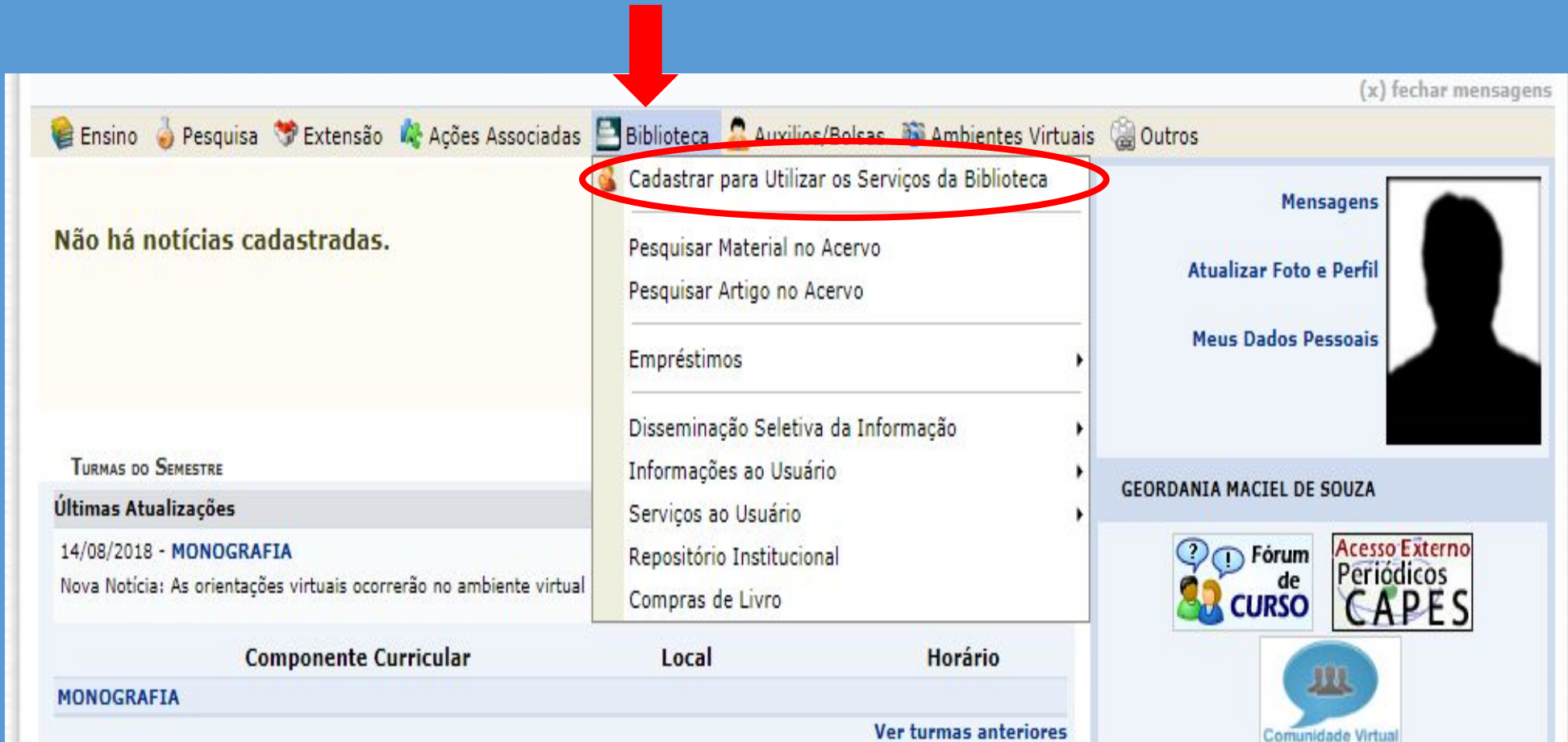
A catalogação-na-publicação reúne num único lugar, no verso da página de rosto, dados pertinentes à obra, como nome do autor, editora, local de publicação, ano de publicação e assunto. Na UNILAB os bibliotecários estão aptos a fornecer este documento seguindo o *layout* e as regras definidas pelo AACR2 (Anglo-American Cataloguing Rules).

A CIP auxilia as bibliotecas na seleção e compra de livros e documentos, facilitando a sua divulgação entre os usuários. Permite também às editoras que organizem seus próprios arquivos, catálogos comerciais e matérias promocionais dentro de padrões uniformes; por fim, proporciona informações concisas sobre a matéria abordada nas obras, facilitando seu agrupamento por assunto e favorecendo sua veiculação.

Conforme artigo 6º da Resolução nº 11 de 02 de maio de 2017, que altera a Resolução nº 14 de 22 de Julho de 2016, onde estabelece as normas gerais para a elaboração dos trabalhos de conclusão de cursos para graduação da Unilab, e trata das modalidades de TCC, no âmbito da Unilab. Ficam definidos que somente as monografias e livros necessitarão da elaboração de fichas catalográficas. Conforme indicação da ABNT/NBR 14724 no item 4.2.1.1.2 que trata dos dados de catalogação-na-publicação. As demais modalidades como artigo científico, projeto de pesquisa, relatório técnico ou científico não haverá necessidade da elaboração de ficha catalográfica.

SOLICITAÇÃO E PREENCHIMENTO DA FICHA CATALOGRÁFICA

1º Passo: Clicar na aba “*Biblioteca*” e em seguida selecionar “*Cadastrar para utilizar os serviços da Biblioteca*”.



The screenshot displays the UNILAB website interface. At the top, there is a navigation bar with icons and labels for 'Ensino', 'Pesquisa', 'Extensão', 'Ações Associadas', 'Biblioteca', 'Auxílios/Bolsas', 'Ambientes Virtuais', and 'Outros'. The 'Biblioteca' tab is selected, and its dropdown menu is open. The first item in the menu, 'Cadastrar para Utilizar os Serviços da Biblioteca', is circled in red. A large red arrow points from the text above to this menu item. Other items in the menu include 'Pesquisar Material no Acervo', 'Pesquisar Artigo no Acervo', 'Empréstimos', 'Disseminação Seletiva da Informação', 'Informações ao Usuário', 'Serviços ao Usuário', 'Repositório Institucional', and 'Compras de Livro'. The main content area on the left shows a message 'Não há notícias cadastradas.' and a section for 'TURMAS DO SEMESTRE' with 'Últimas Atualizações' and a notice dated 14/08/2018. On the right, there is a 'Mensagens' section with a profile picture placeholder and buttons for 'Atualizar Foto e Perfil' and 'Meus Dados Pessoais'. Below that, the name 'GEORDANIA MACIEL DE SOUZA' is visible, along with icons for 'Fórum de CURSO' and 'Acesso Externo Periódicos CAPES'.

2º Passo: Selecionar vínculo, e em seguida criar uma senha contendo APENAS NÚMEROS para utilizar os serviços da Biblioteca no SIGAA. Na última caixa fazer a confirmação da nova senha através da senha utilizada para acessar o SIGAA.

OBS.: Só é necessário fazer o cadastro uma única vez.

A senha de validação é a senha utilizada para acessar o SIGAA

(x) fechar mensagens

PORTAL DO DISCENTE > CADASTRAR PARA UTILIZAR OS SERVIÇOS DA BIBLIOTECA

Caro usuário,

Para você ter acesso aos serviços da biblioteca, selecione um vínculo e crie uma senha entre 6 dígitos e 8 dígitos (somente números), confirmando a operação com a senha que você já possui no sistema.

Os vínculos apresentados abaixo estão ordenados de acordo com a precedência na biblioteca.

Recomenda-se selecionar o primeiro vínculo, pois será o vínculo que lhe permitirá realizar uma quantidade maior de empréstimos e com maiores prazos.

Caso deseje alterar sua senha basta digitar a nova senha nos campos abaixo e confirmá-la.

Observação: Caso seja adquirido um novo vínculo, ou o vínculo atual seja cancelado, será necessário quitar a conta atual na biblioteca, para a partir desse momento, poder realizar um novo cadastro no sistema e usar um novo vínculo.

DEFINIR SENHA DE UTILIZAÇÃO BIBLIOTECA

Selecione um dos Vínculos Abaixo para Utilizar a Biblioteca:

1º - ALUNO DE PÓS-GRADUAÇÃO

Digite a senha para usar na biblioteca: (somente números)

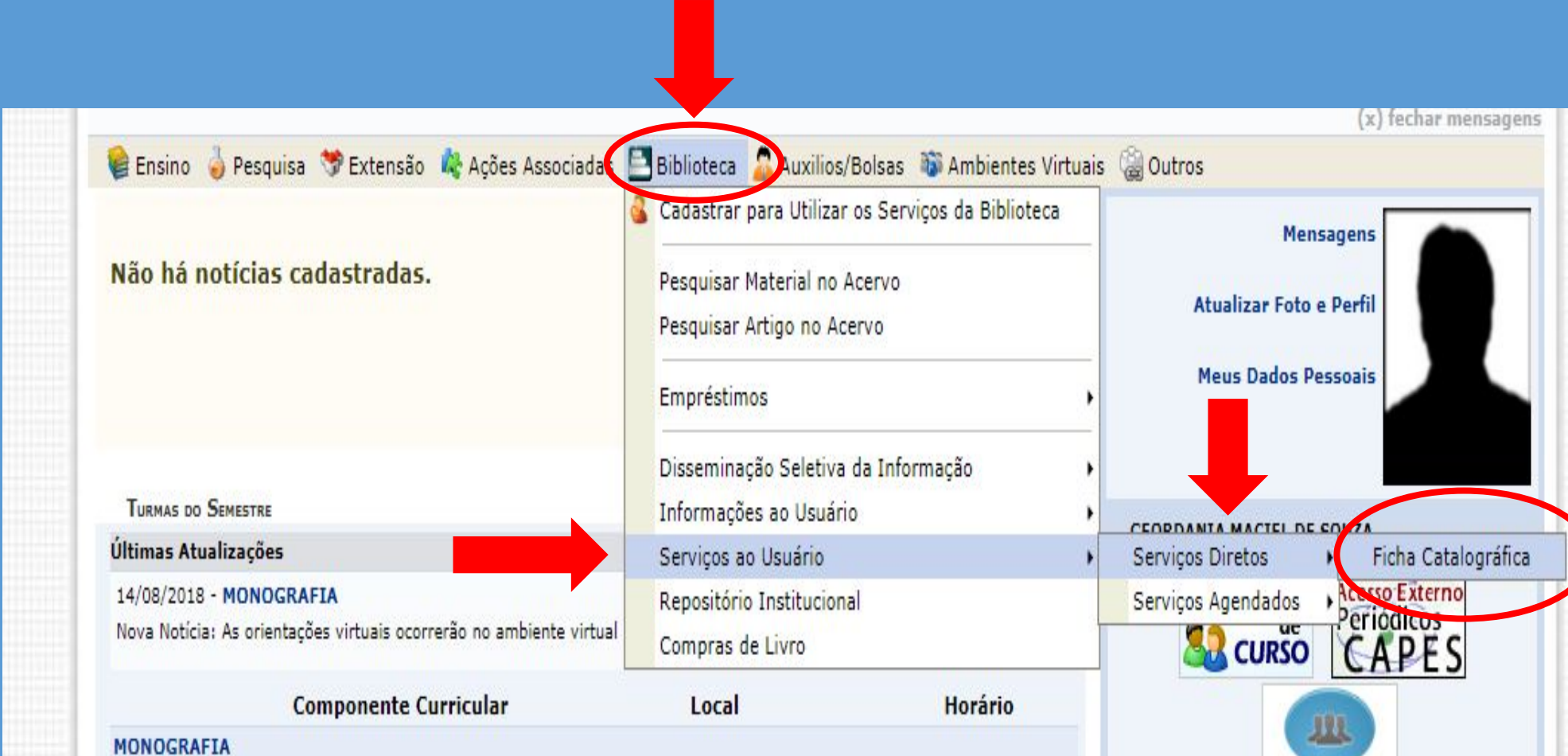
Confirme a senha para usar na biblioteca:

Entre com a sua senha do sistema para validação:

Portal do Discente

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação - - | Copyright © 2006-2018 - UNILAB - sigaa3.sigaa3 - v3.22.20

3º Passo: Clicar na aba “Biblioteca” □ “Serviços ao usuário” □ “Serviços diretos” e em seguida clicar em “Ficha catalográfica”.







The screenshot shows the UNILAB library system interface. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Ensino', 'Pesquisa', 'Extensão', 'Ações Associadas', 'Biblioteca', 'Auxílios/Bolsas', 'Ambientes Virtuais', and 'Outros'. The 'Biblioteca' icon is circled in red, with a red arrow pointing to it from above. Below the navigation bar, there is a main content area with a sidebar on the left and a main panel on the right. The sidebar contains a message 'Não há notícias cadastradas.' and a section titled 'TURMAS DO SEMESTRE' with 'Últimas Atualizações' and a date '14/08/2018 - MONOGRAFIA'. A red arrow points from the 'Últimas Atualizações' section to the right. The main panel shows a dropdown menu for 'Biblioteca' with options: 'Cadastrar para Utilizar os Serviços da Biblioteca', 'Pesquisar Material no Acervo', 'Pesquisar Artigo no Acervo', 'Empréstimos', 'Disseminação Seletiva da Informação', 'Informações ao Usuário', 'Serviços ao Usuário', 'Repositório Institucional', and 'Compras de Livro'. The 'Serviços ao Usuário' option is highlighted in blue, with a red arrow pointing to it from above. Below this, there is a sub-menu for 'Serviços Diretos' with options: 'Serviços Diretos', 'Serviços Agendados', 'Acesso Externo', and 'Periódicos'. The 'Serviços Diretos' option is highlighted in blue, with a red arrow pointing to it from above. Below this, there is a sub-menu for 'Ficha Catalográfica' with options: 'Ficha Catalográfica', 'CURSO', and 'CAPES'. The 'Ficha Catalográfica' option is circled in red, with a red arrow pointing to it from the right. In the top right corner, there is a button '(x) fechar mensagens'. In the bottom right corner, there is a profile picture placeholder and a section titled 'Mensagens' with options: 'Atualizar Foto e Perfil' and 'Meus Dados Pessoais'.

5° Passo: Clicar em “*Solicitar ficha catalográfica*”.

PORTAL DO DISCENTE > MINHAS SOLICITAÇÕES DE NORMALIZAÇÃO E FICHA CATALOGRÁFICA

Observação: Caso a solicitação de ficha catalográfica seja atendida, a mesma quando gerada será anexada à solicitação e estará disponível nesta página.

 : Solicitar Ficha Catalográfica  : Alterar  : Remover  : Visualizar

MINHAS SOLICITAÇÕES DE NORMALIZAÇÃO E FICHA CATALOGRÁFICA

Não há solicitações cadastradas.

Portal do Discente

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação - - | Copyright © 2006-2018 - UNILAB - sigaa3.sigaa3 - v3.22.20

6º Passo: Preencher todos os campos onde aparecem o símbolo * na cor azul.

NOVA SOLICITAÇÃO DE FICHA CATALOGRÁFICA

Biblioteca de Envio da Solicitação: * -- SELECIONE -- ?
Tipo de Obra: * -- SELECIONE --
Arquivo do Trabalho: * Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado ?

PRÉVIA DA FICHA
Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira
Sistema de Bibliotecas da UNILAB
Catalogação de Publicação na Fonte.

Souza, Geordania Maciel de.

/ Geordania Maciel de Souza. - Redenção, 2018.
0f: il.

- Curso de Gestão Pública Municipal - 2017.1, Coordenação De Pós-
graduação, Universidade da Integração Internacional da Lusofonia
Afro-Brasileira, Redenção, 2018.

Orientador.

I. . II. Título.

CE/UF/

Título e Subtítulo do Trabalho: *
Autor: * Souza, Geordania Maciel de
Ano: * 2018
Local de Publicação: * Redenção
Nº de Páginas: * 0f ?
Orientadores: * 1.
Instituição: * Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira
Instituto: * Coordenação De Pós-graduação
Curso: * Gestão Pública Municipal - 2017.1
Palavras-chave (de 3 a 6): * 1.
2.
3.

Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

1.

Escolha da Biblioteca.

2.

**Tipo de Obra: ex.:
Monografias,
dissertação, artigos,
projeto de pesquisa, etc.**

3.

**Anexar o trabalho em
formato word ou pdf.**

NOVA SOLICITAÇÃO DE FICHA CATALOGRÁFICA

Biblioteca de Envio da Solicitação: * -- SELECIONE -- ?

Tipo de Obra: * -- SELECIONE --

Arquivo do Trabalho: * Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado ?

PRÉVIA DA FICHA
Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira
Sistema de Bibliotecas da UNILAB
Catalogação de Publicação na Fonte.

Souza, Geordania Maciel de.

/ Geordania Maciel de Souza. - Redenção, 2018.
Øf: il.

- Curso de Gestão Pública Municipal - 2017.1, Coordenação De Pós-
graduação, Universidade da Integração Internacional da Lusofonia
Afro-Brasileira, Redenção, 2018.

Orientador.

I. . II. Título.

CE/UF/

O preenchimento do formulário deve ser com letras minúsculas conforme normas da língua portuguesa. Não recomenda-se copiar e colar o título do trabalho em caixa alta

Título e Subtítulo do Trabalho: *

Autor: * Souza, Geordania Maciel de

Ano: * 2018

Local de Publicação: * Redenção

Nº de Páginas: * 0f

Orientadores: *

Instituição: * Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira

Instituto: * Coordenação De Pós-graduação

Curso: * Gestão Pública Municipal - 2017.1

Palavras-chave (de 3 a 6):

1.

2.

3.

Cadastrar Solicitação < Voltar Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

O nome do autor já é preenchido automaticamente de acordo com o nome do discente no SIGAA

Nome do professor orientador.
Ex.: Prof. Dr. Pedro Ferreira...


Caso exista a figura do coorientador ou mais palavras-chave, acrescentar campo de preenchimento clicando no símbolo "+"

Palavras-chave (de 3 a 6):

Obs.: Escolha bem as palavras-chave do seu trabalho.

Finaliza o cadastro da solicitação


Passo 7: Após finalizar o preenchimento do cadastro da solicitação, aparecerá tela semelhante a esta:

 • **Solicitação cadastrada com sucesso!** (x) fechar mensagens




PORTAL DO DISCENTE > MINHAS SOLICITAÇÕES DE NORMALIZAÇÃO E FICHA CATALOGRÁFICA




Observação: Caso a solicitação de ficha catalográfica seja atendida, a mesma quando gerada será anexada à solicitação e estará disponível nesta página.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

 Por favor imprima o comprovante clicando no ícone ao lado para maior segurança dessa operação.

 **COMPROVANTE**

 : Solicitar Ficha Catalográfica  : Alterar  : Remover  : Visualizar

MINHAS SOLICITAÇÕES DE NORMALIZAÇÃO E FICHA CATALOGRÁFICA					
Número	Tipo de serviço	Tipo de obra	Biblioteca onde a solicitação se encontra	Data da Solicitação	Situação
1009	Ficha Catalográfica	Monografia	Biblioteca Setorial Campus Liberdade	20/09/2018	Solicitado   

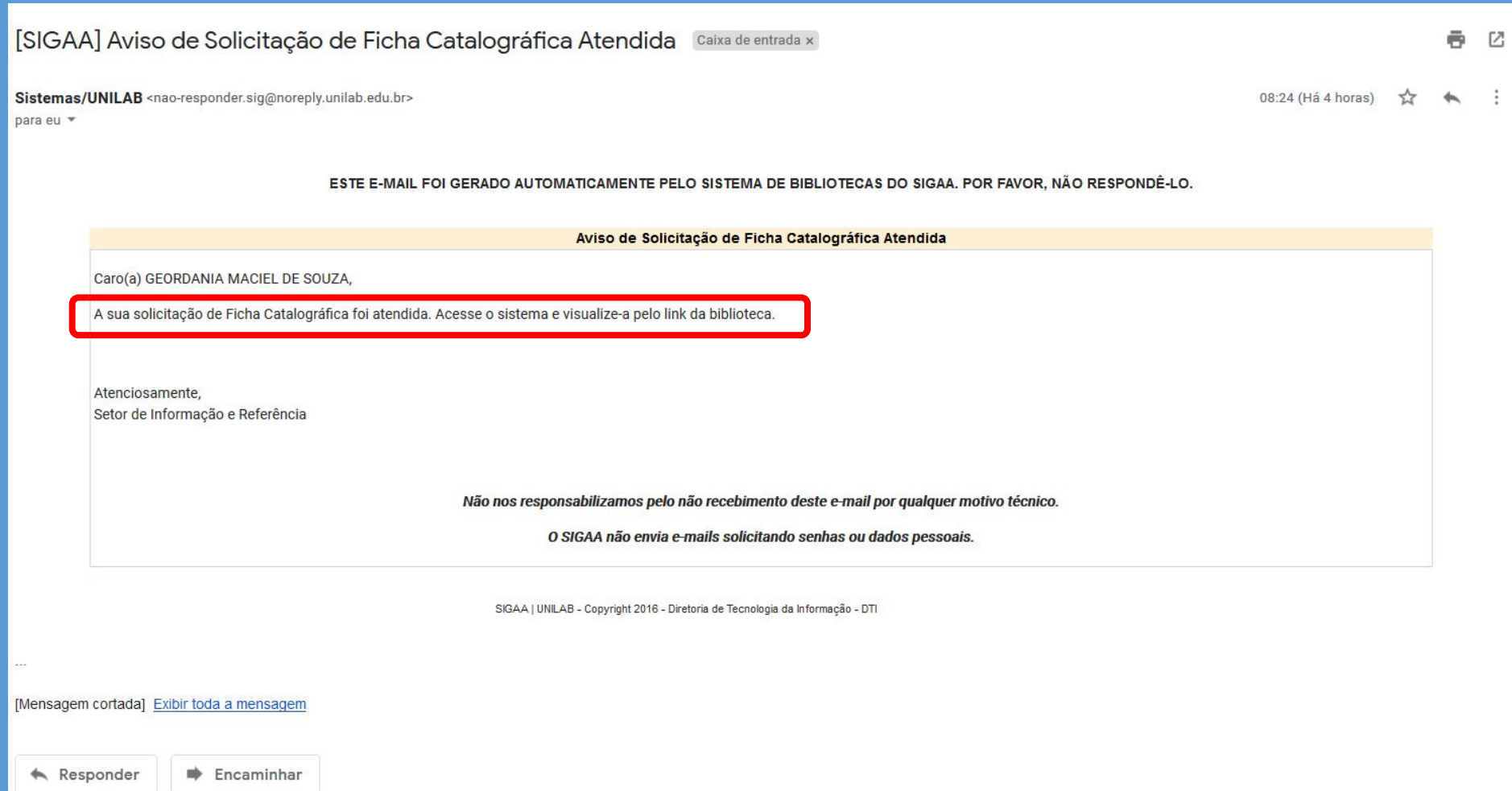
Portal do Discente

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação - - | Copyright © 2006-2018 - UNILAB - sigaa3.sigaa3 - v3.22.20

Guarde seu comprovante!!!

Observe que a sua Ficha ainda não esta pronta, apenas a solicitação foi cadastrada.

Passo 8: Quando sua solicitação for atendida você receberá um e-mail semelhante ao demonstrado a baixo:



[SIGAA] Aviso de Solicitação de Ficha Catalográfica Atendida Caixa de entrada x 🖨️ 🔗

Sistemas/UNILAB <nao-responder.sig@noreply.unilab.edu.br> 08:24 (Há 4 horas) ☆ ↶ ⋮
para eu ▾

ESTE E-MAIL FOI GERADO AUTOMATICAMENTE PELO SISTEMA DE BIBLIOTECAS DO SIGAA. POR FAVOR, NÃO RESPONDÊ-LO.

Aviso de Solicitação de Ficha Catalográfica Atendida

Caro(a) GEORDANIA MACIEL DE SOUZA,

A sua solicitação de Ficha Catalográfica foi atendida. Acesse o sistema e visualize-a pelo link da biblioteca.

Atenciosamente,
Setor de Informação e Referência

*Não nos responsabilizamos pelo não recebimento deste e-mail por qualquer motivo técnico.
O SIGAA não envia e-mails solicitando senhas ou dados pessoais.*

SIGAA | UNILAB - Copyright 2016 - Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI

...

[Mensagem cortada] [Exibir toda a mensagem](#)

↶ Responder ➡ Encaminhar

Passo 9: Acessar o SIGGA no mesmo local onde efetuou o cadastro da solicitação, clicar no símbolo da “lupa” para ter acesso a ficha catalográfica

PORTAL DO DISCENTE > MINHAS SOLICITAÇÕES DE NORMALIZAÇÃO E FICHA CATALOGRÁFICA

Observação: Caso a solicitação de ficha catalográfica seja atendida, a mesma quando gerada será anexada à solicitação e estará disponível nesta página.

+ : Solicitar Ficha Catalográfica 📄 : Alterar 🗑️ : Remover 🔍 : Visualizar

MINHAS SOLICITAÇÕES DE NORMALIZAÇÃO E FICHA CATALOGRÁFICA


Número	Tipo de serviço	Tipo de obra	Biblioteca onde a solicitação se encontra	Data da Solicitação	Situação
1009	Ficha Catalográfica	Monografia	Biblioteca Setorial Campus Liberdade	20/09/2018	Atendido 🔍

Portal do Discente

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação - - | Copyright © 2006-2018 - UNILAB - sigaa1.sigaa1 - v3.22.20

Passo 10: Faça o download da sua ficha catalográfica clicando em “*Imprimir Ficha Catalográfica (.pdf)*”

SOLICITAÇÃO DE FICHA CATALOGRÁFICA NÚMERO 1009


Solicitante: 2017104686 - GEORDANIA MACIEL DE SOUZA
Categoria: Aluno de Pós-Graduação
Curso: GESTÃO PÚBLICA MUNICIPAL - 2017.1/CPGRAD
Telefone:
Celular: 99683-5470
Email: geordania@unilab.edu.br
Data da Solicitação: 20/09/2018
Situação da Solicitação: Atendido
Biblioteca: Biblioteca Setorial Campus Liberdade
Tipo do Documento: Monografia
Documento Enviado pelo Usuário:  [Visualizar](#)
Número de folhas: 78
Palavras-chave: Conhecimento, Bases textuais, Correlação de informação, Computação distribuída

Atendida por: GLEYDSON RODRIGUES SANTOS
Data do Atendimento: 21/09/2018 08:17

FICHA CATALOGRÁFICA GERADA

Apoio ao Usuário
Catalogação de Publicação na Fonte. UNILAB - Biblioteca Setorial Campus Liberdade

Souza, Geordania Maciel de.
S713a
Uma arquitetura para descoberta de conhecimento a partir de bases textuais / Geordania Maciel de Souza. - Redenção, 2018.
78f: il.
Monografia - Curso de Gestão Pública Municipal - 2017.1, Coordenação De Pós-graduação, Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira, Redenção, 2018.
Orientador: Prof. Dr.
1. Conhecimento. 2. Bases textuais. 3. Correlação de informação. 4. Computação distribuída. I. Dr., Prof. II. Título.
CE/UF/BSCL CDD 121

 [Imprimir Ficha Catalográfica \(.pdf\)](#)



Pronto!
Agora você deve inserir a ficha catalográfica no seu trabalho.

Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira
Sistema de Bibliotecas da UNILAB
Catalogação de Publicação na Fonte.

Souza, Geordania Maciel de.

S713a

Uma arquitetura para descoberta de conhecimento a partir de bases textuais / Geordania Maciel de Souza. - Redenção, 2018.
78f: il.

Monografia - Curso de Gestão Pública Municipal - 2017.1,
Coordenação De Pós-graduação, Universidade da Integração
Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira, Redenção, 2018.

Orientador: Prof. Dr.

1. Conhecimento. 2. Bases textuais. 3. Correlação de
informação. 4. Computação distribuída. I. Dr., Prof. II. Título.

CE/UF/BSCL

CDD 121
