



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA AFRO-BRASILEIRA

## RESOLUÇÃO CONSEPE/UNILAB Nº 113, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2021

Reedita, com alterações, a Resolução nº 36/2018/CONSUNI, de 17 de dezembro de 2018, que aprova o Projeto Pedagógico e o Regimento Interno do Programa de Pós-Graduação Interdisciplinar em Humanidades (POSIH) - Mestrado Interdisciplinar em Humanidades (MIH), vinculado ao Instituto de Humanidades (IH) da Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira (Unilab).

**O CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO DA UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA AFRO-BRASILEIRA**, no uso das atribuições legais, em sua 14ª sessão ordinária, realizada no dia 18 de novembro de 2021, considerando o processo nº 23282.011295/2021-69,

### **RESOLVE:**

Art. 1º Aprovar, de acordo com a documentação apresentada, o Projeto Pedagógico do Mestrado Interdisciplinar em Humanidades (MIH) da Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira (Unilab), nos seguintes termos:

I - curso de Mestrado Acadêmico na modalidade presencial;

II - exigência mínima de 24 (vinte e quatro) créditos referentes às disciplinas obrigatórias e optativas e 10 (dez) créditos referentes à produção da dissertação;

III - vinculado ao Instituto de Humanidades (IH);

IV - funcionamento no Campus das Auroras, situado no Campus das Auroras, Rua José Franco de Oliveira, s/n, Redenção/CE - CEP: 62.790-970; e

V - oferta anual de 20 vagas, distribuídas conforme o disposto no Programa de Ações Afirmativas da Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira (Unilab) e no Regimento Interno do Mestrado Interdisciplinar em Humanidades.

Art. 2º Aprovar, na forma do anexo, parte integrante desta Resolução, o Regimento Interno do Programa de Pós-Graduação Interdisciplinar em Humanidades (POSIH) - Mestrado Interdisciplinar em Humanidades (MIH) da Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira (Unilab).

Art. 3º Fica revogada a Resolução nº 36/2018/CONSUNI, de 17 de dezembro de 2018.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

CLÁUDIA RAMOS CARIOCA

Presidente do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, substituta



Documento assinado eletronicamente por **CLAUDIA RAMOS CARIOCA, PRESIDENTE DO CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO, SUBSTITUTO(A)**, em 19/11/2021, às 20:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.unilab.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.unilab.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0367341** e o código CRC **A1A47DBE**.

ANEXO À RESOLUÇÃO CONSEPE/UNILAB Nº 113, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2021

## REGIMENTO INTERNO

### PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO INTERDISCIPLINAR EM HUMANIDADES (POSIH)

### MESTRADO INTERDISCIPLINAR EM HUMANIDADES (MIH)

## CAPÍTULO I

### DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º O Curso de Mestrado Interdisciplinar em Humanidades (MIH), vinculado ao Programa de Pós-Graduação Interdisciplinar em Humanidades (POSIH), do Instituto de Humanidades (IH), da Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira (Unilab), fica regulado por este Regimento e pelas normativas vigentes na Instituição.

Art. 2º Este Regimento está em conformidade com o Estatuto, o Regimento Geral da Universidade e o Regimento Geral da Pós-Graduação Stricto Sensu, Resolução *ad referendum* Consepe nº

22, de 29 de junho de 2020, da Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira (Unilab).

## CAPÍTULO II DOS OBJETIVOS E DA ORGANIZAÇÃO DO CURSO

Art. 3º Formar profissionais como pesquisadores e/ou docentes para atuarem na área Interdisciplinar em Humanidades e nas áreas afins, de modo a estabelecer um núcleo formador de profissionais qualificados para as instituições de ensino superior e da educação básica e, além disso:

I - promover a capacitação do discente na pesquisa/docência em Humanidades e áreas afins, em uma perspectiva interdisciplinar; capaz de contribuir para a compreensão dos efeitos decorrentes da crescente especialização e/ou fragmentação do conhecimento, envolvendo as seguintes áreas: Filosofia, Letras, Linguística, Pedagogia, Sociologia, Antropologia e História;

II - contribuir no atendimento às demandas internacionais de formação, qualificação e capacitação, surgidas no contexto das parcerias da Unilab com a Comunidade dos Países de Língua Portuguesa – CPLP, bem como às de âmbito nacional, regional e microrregional, por meio da formação de profissionais de ensino e pesquisa em humanidades, com perfil interdisciplinar, internacional e cooperativo, capazes de atuar nos países que compõem a CPLP; e

III - atrair professores, pesquisadores e discentes de diferentes formações disciplinares em humanidades, no intuito de consolidar espaços de interlocução entre as diversas áreas do conhecimento.

Art. 4º O Mestrado Interdisciplinar em Humanidades (MIH) estrutura-se em uma única área de concentração, a saber, Estudos Interdisciplinares em Humanidades. Esta área de concentração, por sua vez, possui duas linhas de pesquisa: Linha 1 - Educação, Política e Linguagens e Linha 2 - Trabalho, Desenvolvimento e Migrações.

I - Uma linha de pesquisa, para ser aprovada pelo Colegiado de curso, deve possuir:

a) no mínimo 2 (dois) professores permanentes do curso;

b) produção acadêmica relevante, específica e com conexão direta com os projetos de pesquisa (individuais e/ou coletivos) de seus integrantes;

c) atividades semestrais de ensino e orientação; e

d) relação com a área de concentração do Mestrado e com os projetos de pesquisa (individuais e/ou coletivos) de seus integrantes.

II - as linhas de pesquisa serão avaliadas a cada 2 (dois) anos, após a primeira avaliação quadrienal da CAPES, por Comissão específica criada pela coordenação Colegiado de Curso, que poderá desativar linhas existentes ou criar novas, em função dos critérios enunciados no inciso anterior; e

III - qualquer alteração de área de concentração, linhas de pesquisa e/ou componentes curriculares na proposta do Mestrado deve ser aprovada pelo colegiado, pelas respectivas unidades acadêmicas responsáveis e pelo Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (Consepe), observadas as exigências e regulamentos da CAPES.

Art. 5º O Mestrado Interdisciplinar em Humanidades (MIH) é formado por um colegiado assim composto: coordenador, corpo docente (permanentes, colaboradores e visitantes, na proporção de 70%), representação estudantil (na proporção de até 15%) e representação dos servidores técnico-administrativos em educação (na proporção de até 15%).

§ 1º O corpo docente faz referência ao conjunto de doutores cientificamente produtivos, com produção compatível com as exigências descritas nos arts. 15, 16, 17 e 18 deste Regimento Interno, além de envolvido, de modo sistemático e permanente, com as atividades de ensino e pesquisa do curso.

§ 2º A representação discente será eleita pelos seus pares, dentre os discentes regularmente matriculados no curso.

§ 3º O Colegiado realizará pelo menos uma reunião ordinária por período letivo, conforme art. 11, § 6º do Regimento Geral da Unilab e, quando necessário, extraordinariamente, por convocação do Coordenador ou de 2/3 (dois terços) do número de seus participantes, sob justificativa e sob pauta específica.

§ 4º O comparecimento dos membros do Colegiado às reuniões será preferencial a quaisquer outras atividades administrativas, de ensino, pesquisa ou extensão, conforme art. 12 do Regimento Geral da Unilab.

§ 5º Exigir-se-á para as reuniões ordinárias e extraordinárias do Colegiado o quórum da maioria simples de seus membros.

§ 6º Para a legitimidade/validade das decisões do Colegiado será necessária a formação da maioria simples, contrária ou favorável, em votação ao tema previamente trazido à pauta.

Art. 6º O Colegiado do curso terá as seguintes atribuições:

I - atuar como órgão máximo deliberativo do curso nos assuntos de sua competência e como órgão consultivo de seus membros componentes;

II - aprovar a composição do corpo docente do curso, bem como o credenciamento, a renovação de credenciamento e o descredenciamento dos docentes;

III - aprovar, mediante proposta do coordenador ou de 2/3 (dois terços) dos membros, os nomes dos componentes da banca examinadora responsável por selecionar os candidatos ao curso;

IV - aprovar e homologar a designação de orientador e de coorientador e sua eventual mudança;

V - aprovar ou alterar o Regimento próprio, submetendo-o ao Conselho de Unidade Acadêmica;

VI - decidir, quando cabível, pela utilização de recursos financeiros destinados ao curso;

VII - aprovar a lista de oferta de componentes curriculares, respeitando o calendário acadêmico;

VIII - aprovar as etapas, critérios e o resultado final do processo seletivo para ingresso de discentes no curso, respeitando o Regimento Geral da Pós-Graduação stricto sensu;

IX - fazer cumprir as disposições do Estatuto, do Regimento Geral e do Regimento Interno;

X - deliberar sobre o prazo adicional de vinculação do discente ao curso;

XI - definir as diretrizes referentes às formas de apresentação de exames de qualificação, de defesa de dissertação e as situações em que são admitidas dissertações escritas e/ou defendidas em língua estrangeira;

XII - emitir parecer acerca de assuntos de natureza administrativa, didática e disciplinar, no âmbito de sua competência;

XIII - aprovar os planos de atividades do curso, as propostas de disciplinas ofertadas com seus respectivos créditos e pré-requisitos, além da lotação dos docentes em cada período letivo;

XIV - decidir sobre o número de vagas para a matrícula nas disciplinas de responsabilidade do curso;

XV - aprovar os projetos de pesquisa e os planos de cursos para posterior encaminhamento ao Conselho de Unidade Acadêmica;

XVI - deliberar e executar o processo de eleição, dentre os membros docentes, do coordenador e do vice-coordenador do curso; e

XVII - emitir parecer acerca de recursos contra atos do Coordenador do Curso, encaminhando o parecer à Unidade Acadêmica.

Art. 7º O Mestrado Interdisciplinar em Humanidades (MIH) será administrado pela Coordenação.

§ 1º A Coordenação, uma vez eleita, será designada por Portaria da Reitoria da Unilab.

§ 2º As comissões de bolsas, credenciamento e recredenciamento, examinadoras do processo seletivo, receptora e escrutinadora do processo eleitoral para Coordenador e Vice-Coordenador, de Finanças/PROAP, de Relatório CAPES e outras específicas serão indicadas pela Coordenação ou por 2/3 (dois terços) dos membros e homologadas pelo Colegiado de Curso.

§ 3º A Comissão de Bolsas será composta, preferencialmente, por 1 (um) representante do corpo docente permanente, 1 (um) técnico-administrativo em educação (TAE's) e 1 (um) representante discente, regularmente matriculado no curso.

§ 4º A Comissão Receptora e Escrutinadora do Processo Eleitoral, após portariada, terá autonomia para divulgar, de maneira isenta à disputa, informações administrativas decorrentes do pleito para Coordenador/a e Vice Coordenador/a à comunidade do Mestrado Interdisciplinar em Humanidades (MIH).

Art. 8º A coordenação será integrada pelo Coordenador, Vice-Coordenador e pela Secretaria do curso.

§ 1º Os mandatos do Coordenador e do Vice-Coordenador do curso são de 2 (dois) anos, podendo ser reconduzidos por igual período.

§ 2º Na falta ou impedimento, temporário ou permanente, do Coordenador do curso, suas funções são exercidas, para todos os efeitos, pelo Vice-Coordenador.

§ 3º Na falta ou impedimento do Coordenador e do Vice-Coordenador, simultaneamente, a função de coordenador será exercida pelo representante docente mais antigo do colegiado em exercício do magistério superior na Unilab.

§ 4º Em caso de impedimento permanente ou na renúncia do Vice-Coordenador, sua substituição deve ser feita por eleição do colegiado, em reunião convocada para tal fim, e o mandato do eleito corresponderá ao período restante da gestão do substituído.

§ 5º Obrigatoriamente, o Coordenador e o Vice-Coordenador devem ser docentes permanentes do curso e docentes efetivos do quadro da Unilab.

§ 6º A Coordenação contará com o apoio da Secretaria do curso.

Art. 9º A Coordenação de Curso terá as seguintes atribuições:

I - convocar eleição para a coordenação;

II - presidir as reuniões do colegiado;

III - submeter ao colegiado a lista de oferta de componentes curriculares, respeitando o calendário acadêmico;

IV - cancelar oferta de componente curricular, após aprovação pelo colegiado do curso;

V - submeter ao colegiado os processos de aproveitamento de estudos solicitados por discentes do curso;

VI - submeter à PROPPG, para sua análise e posterior encaminhamento ao Consepe, propostas de alterações da área de concentração, linhas de pesquisa e/ou componentes curriculares, após aprovação pelo colegiado do curso e respectiva instância colegiada da unidade acadêmica;

VII - elaborar e encaminhar para a CAPES o relatório das atividades anuais do curso;

VIII - encaminhar os editais de processo seletivo, após aprovação pelo Colegiado do curso, para análise da PROPPG;

IX - publicar e acompanhar os editais de seleção;

X - formalizar junto à PROPPG, para inserção no sistema de controle acadêmico vigente, a decisão do colegiado relativa ao prazo máximo de vinculação do discente ao curso;

XI - aprovar *ad referendum*, em casos de urgência, medidas que se imponham em matéria da competência da coordenação, submetendo seu ato à ratificação do colegiado na reunião subsequente;

XII - propor aos órgãos competentes providências no sentido de aprimorar a infraestrutura física e acadêmica no âmbito do curso; e

XIII - garantir a implementação dos critérios de avaliação estabelecidos pela CAPES no âmbito do curso.

Art. 10. Compete à Secretaria do curso:

I - manter em ordem e atualizados documentos e registros do mesmo;

II - emitir documentos referentes à vida acadêmica do discente;

III - assessorar as comissões do curso;

IV - acompanhar os editais do curso;

V - prestar informações referentes ao curso para a comunidade acadêmica e o público externo;

VI - receber inscrições e documentação dos processos seletivos, de matrícula e promover o arquivamento desses documentos; e

VII - cadastrar bancas de qualificação e de defesa no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA), mediante solicitação formal do orientador e da coordenação do curso.

Art. 11. A Comissão de bolsas terá as seguintes atribuições:

I - estabelecer e sugerir ao Colegiado do curso critérios internos para concessão, cancelamento e substituição de bolsas, em conformidade com as normas vigentes no Regimento Geral da Pós-Graduação;

II - analisar e emitir parecer sobre os relatórios de bolsas; e

III - acompanhar, discutir e emitir parecer sobre qualquer assunto referente a bolsas.

Parágrafo único. A portaria que nomeia a comissão de bolsas terá validade de 2 (dois) anos.

Art. 12. Compete ao docente na função de orientador:

I - elaborar, juntamente com o orientando, seu programa de estudos e opinar sobre a escolha de disciplinas, complementações de créditos fora do curso, aproveitamento de atividades como crédito, trancamento ou substituição de disciplinas;

II - orientar a dissertação em todas as fases de sua elaboração;

III - autorizar a entrega à Coordenação das versões definitivas, por ocasião da qualificação e da defesa de dissertação;

IV - zelar e acompanhar continuamente para que o discente cumpra os prazos referentes às atividades acadêmicas;

V - zelar para que o trabalho de dissertação esteja de acordo com o Manual de Normalização de Trabalhos da Unilab;



VI - decidir, em conjunto com a Coordenação, as bancas de qualificação e defesa de dissertação de seus orientandos;

VII - presidir as bancas de qualificação e de defesa de dissertação;

VIII - ministrar no mínimo 1 (uma) disciplina por ano letivo;

IX - emitir parecer, para apreciação do Colegiado ou da Comissão pertinente, em processos iniciados por seus orientandos; e

X - encaminhar à coordenação a solicitação do exame de qualificação e de defesa de dissertação.

Art. 13. Compete ao docente na função de Coorientador:

I - acompanhar a vida acadêmica do discente, auxiliando o trabalho do orientador; e

II - substituir integralmente o orientador na circunstância da ausência ou impedimento.

Parágrafo único. O coorientador deverá obrigatoriamente ser membro titular das comissões julgadoras de qualificação e de defesa.

Art. 14. O credenciamento de novos professores para o Mestrado Interdisciplinar em Humanidades (MIH) será avaliado por Comissão específica e aprovado pelo Colegiado de Curso.

§ 1º A produção docente a ser avaliada para o credenciamento será sempre referente aos 36 (trinta e seis) meses anteriores da data de solicitação.

§ 2º O credenciamento deverá enquadrar o docente nas categorias previstas pela Portaria nº 2, de 4 de janeiro de 2012 da CAPES, como “permanente”, “colaborador” ou “visitante”, em conformidade com os critérios estabelecidos nos arts. 16, 17 e 18 deste Regimento Interno.

Art. 15. O credenciamento dos docentes deverá ser realizado, preferencialmente, com periodicidade anual.

§ 1º O credenciamento de docentes será realizado por Comissão específica, avaliado pela Coordenação e aprovado pelo Colegiado.

§ 2º A produção docente a ser avaliada para o credenciamento será sempre referente aos 36 (trinta e seis) meses anteriores a data do credenciamento.

§ 3º O credenciamento deverá enquadrar os docentes nas categorias previstas no art. 2º e seus incisos da Portaria CAPES nº 81, de 3 de Junho de 2016, como “permanente”, “colaborador” ou “visitante”.

§ 4º O docente que não cumprir os critérios mínimos exigidos para o enquadramento em uma das 3 (três) categorias previstas (“permanente”, “colaborador” ou “visitante”) será descredenciado do Mestrado.

§ 5º O docente que for descredenciado terá que aguardar no mínimo 1 (um) ano antes de solicitar novo credenciamento.

Art. 16. Para ser enquadrado na categoria de “permanente” o docente deverá ter o título de Doutor e atender às seguintes exigências:

I - dedicar-se à pesquisa e veiculá-la mediante a publicação de artigos, resenhas, traduções, livros, capítulos de livros, apresentação de trabalhos em eventos relevantes da área interdisciplinar, participação em grupos de pesquisa e/ou sociedades científicas, etc;

II - possuir uma produção científica média, nos últimos 36 (trinta e seis) meses da data de credenciamento, de 2 (duas) publicações de artigos científicos divulgados em veículos classificados pelo menos no estrato B3 do Qualis ou capítulos de livros. Dentre as três publicações deverá constar, preferencialmente, pelo menos 1 (um) artigo publicado em veículos classificados no estrato B2. A publicação de 1 (um) livro (autoral ou tradução) com classificação no estrato L3 ou superior substitui as 3 (três) publicações requeridas;

III - quando o docente pertencer ao quadro da Unilab, deverá desenvolver atividades de ensino na graduação;

IV - quando for docente com vínculo com outra Instituição de Ensino Superior (IES), participando do Mestrado Interdisciplinar em Humanidades através de convênio específico, deverá desenvolver atividade de ensino no curso, ministrando ao menos uma disciplina durante o ano letivo, e atividade de orientação e/ou coorientação;

V - participar de projeto de pesquisa do curso ou vinculado a este;

VI - não faltar injustificadamente, no período de 1 (um) ano, a 3 (três) reuniões consecutivas ou a 5 (cinco) intercaladas, conforme o art. 12, § 3º, inciso I do Regimento Geral da Unilab;

VII - participar das Comissões, quando solicitado;

VIII - receber para orientação, ao menos, um discente a cada 2 (dois) anos, até o máximo permitido pelas normas da CAPES;

VIII - atender aos pré-requisitos descritos no art. 2º, seus incisos e alíneas da Portaria nº 2, de 4 de janeiro de 2012, da CAPES, para a categoria de “permanente”; e

IX - o docente que, na ocasião do credenciamento, não apresentar os critérios mínimos exigidos para a categoria de "permanente" será credenciado na categoria de “colaborador”.

Art. 17. Para ser enquadrado na categoria de “colaborador” o docente deverá atender às seguintes exigências:

I - dedicar-se à pesquisa e veiculá-la mediante a publicação de artigos, resenhas, traduções, livros, capítulos de livros, apresentação de trabalhos em eventos relevantes para área interdisciplinar, participação em grupos de pesquisa e/ou sociedades científicas, etc;

II - possuir uma produção científica média, nos últimos 36 (trinta e seis) meses da data de credenciamento, de 2 (duas) produções científicas, com a exigência adicional dos artigos serem divulgados em veículos classificados, ao menos, no estrato B3 do Qualis Periódicos ou capítulos de livro. A publicação de 1 (um) livro (autoral ou tradução), classificado no estrato L2 ou superior, substitui as 2 (duas) publicações requeridas;

III - quando o docente for do quadro da Unilab, deve igualmente desenvolver atividades de ensino na graduação, sendo exigido que ministre no ao menos 1 (uma) disciplina no ano letivo;

IV - quando for docente aposentado da Unilab (emérito ou não), deverá manter, no mínimo, a atividade de orientação, sendo facultativa a docência de disciplina no curso;

V - quando for professor com vínculo em outra IES, participando do através de convênio específico, deverá desenvolver atividades de ensino no curso, ministrando, ao menos, 1 (uma) disciplina no ano letivo;

VI - participar de projeto de pesquisa do curso ou vinculado a este;

VII - participar, ao menos, de 50% (cinquenta por cento) das reuniões do Colegiado;

VIII - participar das Comissões, quando solicitado;

IX - receber para orientação, ao menos, um discente a cada 2 (dois) anos, até o máximo permitido pelas normas da CAPES;

X - possuir, no mínimo, 1 (uma) orientação e/ou coorientação em andamento; e

XI - atender ao disposto no art. 4º e seu parágrafo 1º da Portaria nº 2, de 4 de janeiro de 2012, da CAPES, para a categoria de “colaborador”.

Art. 18. Integram a categoria de “visitantes” os docentes que atendam ao disposto no art. 3º e seu parágrafo único da Portaria nº 2, de 4 de janeiro de 2012, da CAPES.

### CAPÍTULO III DO REGIME ACADÊMICO

Art. 19. A estrutura curricular do Mestrado agrega as diversas áreas do conhecimento em humanidades. Essa estrutura foi concebida para contribuir com a formação discente nos campos da pesquisa e/ou docência em uma perspectiva interdisciplinar. Tal estrutura, contudo, pode ser alterada, em atenção ao possível surgimento de novas necessidades decorrentes, em especial, da atuação do corpo docente.

Art. 20. Em concordância com o orientador e a Coordenação do curso, o discente; regularmente matriculado; poderá cursar ou aproveitar disciplinas de outros cursos ou Programas *stricto sensu*, com conceito mínimo 3 (três) na avaliação da CAPES, observadas as equivalências de carga horária, crédito, conteúdo programático e/ou conceito.

§ 1º O número de créditos de aproveitamento de disciplinas não poderá ultrapassar 6 (seis) créditos do número mínimo exigido pelo curso para as disciplinas, salvo no caso de créditos obtidos no próprio curso por discentes readmitidos, com anuência do orientador.

§ 2º O discente poderá, caso aprovado pelo Colegiado, aproveitar um máximo de 2 (dois) créditos referentes a cursos realizados em eventos científicos regionais, nacionais e internacionais, desde que o curso possua conteúdo programático, lista de frequência e carga horária.

§ 3º Será mantida a nota da componente curricular cursada em outro programa de pós-graduação *stricto sensu*, objeto de aproveitamento de estudos. Em caso de conceito, este será transformado em nota, que será analisada por comissão específica criada para este fim.

§ 4º A matrícula na atividade acadêmica *dissertação* exige cumulativamente do discente:

- I - aprovação em todas as disciplinas exigidas para a integralização de créditos;
- II - média final, medida pelo Coeficiente de Rendimento (CR), igual ou superior a 7,0 (sete);
- III - aprovação na atividade acadêmica *proficiência em língua estrangeira*; e
- IV - aprovação no exame de qualificação.

§ 5º O discente que desejar cursar componente curricular em outro programa de pós-graduação *stricto sensu* deve apresentar previamente ao período de matrícula constante no calendário

acadêmico o detalhamento da respectiva ementa e bibliografia ao coordenador do curso, com a anuência do orientador, para o posterior aproveitamento de estudos.

Art. 21. Os discentes regularmente matriculados em outros cursos ou programas de pós-graduação *stricto sensu* de outras instituições de Ensino Superior (IES) poderão se matricular em disciplinas isoladas do Mestrado Interdisciplinar em Humanidades, com matrícula semestral prévia, mediante apresentação de solicitação do orientador ou Coordenador de origem, com anuência do professor da disciplina e aceite pela Coordenação do Mestrado Interdisciplinar em Humanidades.

Art. 22. Os discentes regularmente matriculados deverão cumprir o Estágio Docente sob a supervisão do orientador e do professor da disciplina, quando este não for o próprio orientador.

§ 1º O Estágio Docente consta de preparação e ministração de aulas em disciplinas de cursos de graduação em área afim e deverá ser realizado com a supervisão do orientador e do professor da respectiva disciplina.

§ 2º O conceito final do discente no estágio docente será conferido pelos supervisores, conforme disposto neste regimento interno.

§ 3º O estágio docente equivalerá a 4 (quatro) créditos.

§ 4º A componente *Estágio Docente I* é pré-requisito para a componente *Estágio Docente II*.

§ 5º O discente poderá ser dispensado do estágio docente, caso comprove a experiência docente igual ou superior a 1 (um) ano no ensino superior.

Art. 23. A unidade básica para avaliação da intensidade e duração das disciplinas do curso é o crédito, que equivale a 15 (quinze) horas/aula.

§ 1º O número de créditos exigidos para a integralização do curso será de 34 (trinta e quatro). A dissertação equivalerá a 10 (dez) créditos do total.

§ 2º As disciplinas podem ser ofertadas na modalidade extensiva, ao longo do semestre, ou intensiva, com carga horária concentrada em curto período.

§ 3º A integralização dos estudos em componentes curriculares, expressos em unidades de créditos, é de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) créditos em disciplinas.

Art. 24. O plano de ensino de cada disciplina será apresentado pelos docentes responsáveis e submetido à apreciação da Coordenação e do Colegiado do Curso.

Parágrafo único. Constituem itens obrigatórios do programa da disciplina: o nome da disciplina, o código, o número de créditos, os docentes responsáveis, a ementa, o objetivo geral, o

conteúdo programático, formas de avaliação e referências bibliográficas.

## CAPÍTULO IV DA AVALIAÇÃO DO RENDIMENTO ACADÊMICO

Art. 25. A avaliação de rendimento acadêmico no curso será feita por disciplina e atividades acadêmicas (proficiência em língua estrangeira, exame de qualificação e defesa de Dissertação), incluindo aspectos de assiduidade e aproveitamento, ambos eliminatórios.

§ 1º A avaliação do rendimento acadêmico abrange sempre os aspectos de assiduidade e desempenho. O docente é o responsável por inserir a avaliação do rendimento no sistema de controle acadêmico vigente.

§ 2º Entende-se por assiduidade a frequência não inferior a 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária prevista para a atividade ou disciplina.

§ 3º Considerar-se-á aprovado o discente que apresentar frequência igual ou superior a 75% (cinco por cento) das atividades desenvolvidas e nota final igual ou superior a 7,0 (sete) ou conceito aprovado.

§ 4º A avaliação nas disciplinas obrigatórias e optativas será expressa por meio de notas na escala de 0 (zero) a 10 (dez) com, no máximo, uma casa decimal.

§ 5º Para as atividades de exame de qualificação e defesa de dissertação a avaliação deverá ser categorizada em *aprovado* ou *reprovado*.

§ 6º A proficiência em língua estrangeira seguirá as normas de proficiência da Unilab.

§ 7º O discente deverá apresentar à Secretaria do Mestrado a declaração de proficiência em língua estrangeira em um prazo máximo de 18 (dezoito) meses a partir da primeira matrícula.

§ 8º O prazo máximo para aproveitamento de exame de proficiência realizado antes da entrada no curso é de 24 (vinte e quatro) meses da data da realização do exame.

§ 9º O discente com uma reprovação em qualquer componente curricular, incluindo-se as atividades acadêmicas (proficiência em língua estrangeira e exame de qualificação), terá direito a uma nova oportunidade, respeitado o disposto nos incisos IV e V do art. 6º do Regimento Geral da Pós-graduação.

§ 10. Não será permitida uma nova oportunidade para os casos de reprovação na atividade acadêmica de defesa de dissertação.

§ 11. A critério do docente responsável, a avaliação de rendimento das disciplinas ou atividades far-se-á por um ou mais dos seguintes instrumentos de aferição: provas escritas e/ou oral, seminários, trabalhos escritos, resenhas, artigos aceitos para publicação e/ou publicados, assim como participação geral na atividade ou disciplina.

§ 12. No caso da defesa da dissertação, a avaliação será expressa pelo conceito *aprovado* ou *reprovado*.

§ 13. Quando, pelo menos, um dos membros da banca considerar a dissertação com o conceito reprovado, prevalecerá o conceito reprovado para o julgamento do trabalho.

§ 14. Quando os membros da banca considerarem, consensualmente, que a Dissertação ultrapassa, positivamente, o requerido para uma adequada e excelente dissertação, as dissertações poderão receber, além do conceito, a menção *com louvor*.

Art. 26. Ao discente regularmente matriculado no curso compete:

I - cursar as disciplinas ofertadas, conforme indicação do seu orientador;

II - cumprir o estágio docente, no caso de não ter sido dispensado de tal estágio, conforme § 5º, art. 22 deste Regimento Interno;

III - somente cursar disciplinas ou atividades externas ao curso com anuência do seu orientador e da coordenação;

IV - fazer os relatórios e outras atividades solicitadas pela coordenação e pelo orientador; e

V - cumprir as atividades que lhe competem dentro dos prazos regimentais.

Art. 27. Após o cumprimento dos créditos de disciplinas, das aprovações nos exames de proficiência e de qualificação, o orientador do discente poderá requerer banca de dissertação, desde que o seu orientando tenha aprovado, no mínimo, 1 (um) artigo para publicação em veículo classificado nos estratos A1 a B5 do Qualis Periódicos da CAPES, ou ainda 1 (um) capítulo de livro, com ISBN, e/ou, ainda, trabalho completo, com ISSN, publicado em Anais de eventos nacionais e/ou internacionais.

Art. 28. Considerar-se-á aprovado no curso o discente que satisfizer às seguintes condições:

I - tenha concluído todos os créditos exigidos;

II - tenha concluído o estágio docente, no caso de não ter sido dispensado de tal estágio;

III - tenha obtido, nas disciplinas, nota igual ou superior a 7,0 (sete);

IV - tenha obtido, no exame de qualificação, o conceito “aprovado”;

V - tenha obtido, na defesa da dissertação, o conceito “aprovado”; e

VI - tenha defendido a dissertação dentro do prazo máximo de 24 (vinte e quatro) meses, prazo este contado a partir da data da primeira matrícula, podendo ser prorrogado por até 6 (seis) meses, em casos excepcionais previstos nas Normas do Regimento Geral da Pós-Graduação, devidamente aprovado pelo orientador e pelo Colegiado de Curso.

Art. 29. O sistema de controle acadêmico vigente cancela o vínculo ao curso do discente que se enquadrar em uma das seguintes situações:

I - for reprovado duas vezes na mesma componente curricular, inclusive nas atividades acadêmicas de proficiência em língua estrangeira e exame de qualificação;

II - for reprovado, uma vez, em 2 (duas) componentes curriculares distintas no decorrer do curso;

III - não tenha efetuado matrícula em componente curricular no semestre vigente;

IV - extrapolar o prazo máximo do curso definido pelo colegiado, respeitado o disposto no inciso I do art. 6º do Regimento Geral da Pós-Graduação; e

V - for reprovado na atividade acadêmica de defesa de dissertação.

## CAPÍTULO V

### DA INSCRIÇÃO, ADMISSÃO, MATRÍCULA E TRANSFERÊNCIA DOS DISCENTES

Art. 30. O acesso ao Mestrado por candidatos brasileiros ou internacionais é feito exclusivamente por meio de processo seletivo, previamente definido pela coordenação, mediante edital de seleção, homologado pelo colegiado do curso e pela PROPPG:

I - após a homologação do edital pela PROPPG, a divulgação e demais etapas do processo de seleção de discentes são de responsabilidade da coordenação do curso; e

II - o candidato internacional, quando aprovado em processo seletivo, somente poderá ser admitido e permanecer no curso quando apresentar documento de identidade válido e documento de visto temporário ou permanente que o autorize a estudar no Brasil.

Art. 31. Poderá ser admitido no curso candidato portador de diploma em Curso de Graduação, reconhecido pelo MEC, obtido em Instituição de Ensino Superior (IES), e que tenha sido



aprovado no processo seletivo, satisfazendo as exigências específicas do Mestrado, devidamente expressas em Edital do processo seletivo.

Parágrafo único. Poderá ser aceito no Mestrado candidato portador de diploma de curso superior fornecido por instituição de outro país, desde que devidamente reconhecido/revalidado no Brasil, conforme a legislação vigente.

Art. 32. A documentação necessária para a inscrição no processo seletivo será estabelecida em Edital específico:

I - o edital poderá admitir a inscrição de candidatos mediante a apresentação de comprovante oficial de que está no último semestre de curso de graduação, com previsão de conclusão até a data da primeira matrícula no Mestrado;

II - no caso de discentes internacionais, será exigido o reconhecimento do diploma, como previsto nas normas para os cursos e programas de pós-graduação stricto sensu da Unilab;

III - a revalidação/reconhecimento de diploma de graduação de discente internacional poderá ser dispensada em decorrência de acordos vigentes entre a UNILAB, outras IES e organismos internacionais, desde que em situações condizentes com as preconizadas na legislação nacional vigente;

IV - a classificação de candidatos e candidatas para as 20 (vinte) vagas ofertadas anualmente considerará os termos da Resolução Consuni nº 40/2021, sendo as vagas distribuídas a partir dos seguintes critérios:

a) 70% (setenta por cento) das vagas serão destinadas para ampla concorrência, incluindo candidatos graduados no Brasil, candidatos graduados nos PALOP e Timor-Leste e Técnicos Administrativos em Educação da Unilab;

b) 20% (vinte por cento) das vagas serão destinadas para ações afirmativas que contemplem negros, indígenas e pessoas com deficiência (PCD); e

c) 10% (dez por cento) das vagas serão destinadas para outros segmentos de ações afirmativas previstas pela Resolução Consuni nº 40/2021: Quilombolas, Comunidades Tradicionais, Trans, Refugiados, Ciganos e Egressos do sistema prisional.

V - a cada processo seletivo anual, o Colegiado do Curso definirá e comunicará à PROPPG o quantitativo específico de vagas destinadas para ampla concorrência e às vagas de ações afirmativas; e

VI - os (as) candidatos inscritos/as para as vagas de ações afirmativas serão entrevistados ou terão a documentação de inscrição verificada por comissões (de heteroidentificação e/ou de avaliação de documentos) para que não haja desvio da finalidade da política de ações afirmativas, observando legislações específicas para cada segmento de concorrência. Os(as) candidatos(as) que não forem reconhecidos como tal pela comissão serão redirecionados para as vagas de ampla concorrência.

Art. 33. A seleção dos candidatos realizar-se-á por Comissão de Seleção e se submeterá aos critérios do Edital.

Art. 34. No início de cada semestre letivo, em concordância com o calendário estabelecido, o discente deverá efetuar matrícula. A escolha das disciplinas deverá ter a anuência do orientador.

Art. 35. A matrícula do discente regular será solicitada pelo próprio no sistema de controle acadêmico vigente na Unilab, homologada pelo orientador e confirmada pela coordenação do curso, de acordo com prazos e datas estabelecidas no Calendário Acadêmico da Pós-Graduação *Stricto Sensu* da Unilab.

Art. 36. O discente matriculado no Mestrado ficará sujeito ao cumprimento das normas estabelecidas neste Regimento Interno.

Art. 37. O discente do Mestrado será classificado em regular ou especial:

I - são discentes regulares aqueles que mantêm o vínculo com a instituição (matrícula) e com o curso, ocupando a vaga obtida no processo seletivo, mediante cumprimento dos requisitos e exigências previstos em Edital;

II - são discentes especiais os candidatos aprovados em processo seletivo específico, oriundos ou não de cursos de pós-graduação *stricto sensu* de outras instituições, que, já tendo concluído curso de graduação reconhecido, são aceitos para cursar componentes curriculares isoladas, mantendo vínculo exclusivamente com a disciplina ou atividade em que forem matriculados, sem estabelecer vínculo com a instituição ou com o curso;

III - os discentes especiais são admitidos para cursar componentes curriculares específicas, ofertadas; a critério da coordenação e mediante concordância do docente responsável pela componente curricular, respeitado o limite de 6 (seis) créditos e limitado a 2 (dois) períodos letivos regulares, consecutivos ou não;

IV - a matrícula do discente especial será realizada pelo Coordenador do curso, respeitado o período de matrícula constante no calendário acadêmico;

V - tendo efetuado a sua matrícula, o discente especial estabelece vínculo com a componente curricular a ser cursada, devendo ser aferidos os mesmos mecanismos de frequência e avaliação de desempenho aplicados àqueles que se encontram matriculados como discentes regulares;

VI - os estudos concluídos com aprovação em determinada componente curricular cursada por um discente especial podem ser aproveitados quando do ingresso na condição de discente regular no Mestrado; e

VII - Somente será assegurada a condição de discente regular ou especial àqueles que tenham efetuado matrícula semestral em alguma componente curricular do Mestrado.

Art. 38. Somente será permitido o trancamento do curso por motivo de doença ou de licença-maternidade, devidamente autorizado pelo serviço médico da Unilab, não sendo computado o período de trancamento para efeito do que preceitua o inciso I do art. 6º do Regimento Geral da Pós-Graduação.

Art. 39. É permitido ao discente trancar matrícula em componente curricular, obedecendo ao calendário acadêmico da pós-graduação da Unilab, exigindo-se para tanto a anuência do orientador e do coordenador, os quais devem observar a viabilidade e o prazo de trancamento, respeitado o Regimento geral da Pós-Graduação.

Parágrafo único. A autorização de Regime Especial pelo serviço médico da Unilab não implica em trancamento do curso ou prorrogação de prazo de conclusão.

Art. 40. A requerimento do interessado, e desde que haja vagas, a Coordenação pode aceitar a transferência de estudantes procedentes de Cursos ou Programas equivalentes, após deliberação do Colegiado do Curso.

Parágrafo único. No requerimento de transferência, o estudante deverá apresentar Projeto de Dissertação, Histórico Escolar, Diploma de Graduação e carta de recomendação da Coordenação de seu curso de origem.

Art. 41. O Mestrado oferecerá ao discente, desde que requeira, guia de transferência para outras instituições.

## CAPÍTULO VI DA QUALIFICAÇÃO, DISSERTAÇÃO E DOS DIPLOMAS

Art. 42. A banca de Exame de qualificação será composta por, no mínimo, 3 (três) docentes e/ou pesquisadores com titulação de doutor e/ou por pessoa com diploma de Notório Saber em Artes, Ofícios e Cosmologias Tradicionais, devendo ser presidida pelo orientador.

Parágrafo único. O exame de qualificação deverá ser realizado antes da matrícula na atividade acadêmica dissertação, salvo em situações de reprovação ou prorrogação aprovada pelo colegiado, respeitado o disposto no Regimento Geral da Pós-Graduação.

Art. 43. A banca de defesa de Dissertação (presidida pelo orientador) será composta por, pelo menos, 3 (três) membros titulares e 1 (um) membro suplente, sendo todos professores e/ou pesquisadores com titulação de doutor e/ou pessoa com diploma de Notório Saber em Artes, Ofícios e Cosmologias Tradicionais.

§ 1º Dos 3 (três) membros titulares que compõem a banca de defesa de Dissertação, pelo menos 1 (um), obrigatoriamente, não poderá fazer parte do corpo docente do Mestrado Interdisciplinar em Humanidades.

§ 2º Se o discente estiver sendo acompanhado por um coorientador, este deverá, obrigatoriamente, ser membro titular da banca de defesa de Dissertação.

Art. 44. A elaboração da dissertação de mestrado será supervisionada pelo professor orientador e/ou coorientador.

Parágrafo único. Uma vez concluída a Dissertação, o candidato deverá entregá-la à banca examinadora, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias da data prevista para a defesa.

Art. 45. A sessão de apresentação e julgamento da Dissertação será pública, em local, data e hora previamente divulgados, registrando-se os trabalhos em Ata, assinada pelos membros titulares da banca examinadora.

§ 1º É permitida a realização de sessão pública de defesa de dissertação por meio de videoconferência, ou outro suporte eletrônico, com a participação a distância, de até 2 (dois) membros da comissão examinadora.

§ 2º Nas sessões públicas de defesa de dissertação ou tese por meio de videoconferência, ou outro suporte eletrônico a distância, o discente que realizará a apresentação de Dissertação e o presidente da banca examinadora; deverão estar fisicamente presentes no local onde ocorrerá a defesa, em um dos Campi da Unilab.

§ 3º Em situações excepcionais, tais como pandemia ou estado de calamidade pública, declaradas pelos governos municipais, estadual ou federal e com a anuência do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão da Unilab, as sessões públicas de defesa de dissertação ou tese poderão ser realizadas integralmente por videoconferência ou outro suporte eletrônico a distância.

§ 4º Em casos de participação de membro da comissão examinadora por meio de videoconferência, ou outro suporte eletrônico a distância, no local da assinatura do membro cuja participação se deu a distância, deve-se registrar: “participação por videoconferência”.

Art. 46. Após a defesa da Dissertação, o discente deverá cumprir o procedimento pós defesa do sistema acadêmico vigente, que se inicia com a submissão da versão final corrigida da dissertação até a homologação do diploma.

§ 1º A versão final da Dissertação deverá conter as alterações sugeridas pela banca quando da defesa, devidamente aprovadas pelo orientador, e adequada ao Manual de Normalização de Trabalhos Acadêmicos da Unilab.

§ 2º No que se refere à documentação exigida pela Biblioteca Central da Unilab, o discente deverá seguir o estabelecido na Regulamentação específica desta unidade.

§ 3º Após o recebimento da versão definitiva do trabalho pela coordenação do curso, o discente receberá a requisição de homologação da dissertação para solicitar o diploma junto à unidade

responsável pelo registro e controle acadêmico na Unilab.

## CAPÍTULO VII DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 47. Constarão como regulamentos adicionais a este Regimento, as exigências específicas decorrentes de Resoluções, Portarias e Normas do Conselho Nacional de Educação – CNE e da CAPES para a Pós-Graduação brasileira.

Art. 48. Os casos omissos serão decididos pelo Colegiado de Curso, ouvida a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PROPPG) da Unilab.

---

**Referência:** Processo nº 23282.011295/2021-69

SEI nº 0367341