



Núcleo de
Produção de
Recursos
Didáticos e
Audiovisuais

TUTORIAL COMO CRIAR UMA QUESTÃO DO TIPO DISSERTATIVA

PASSO 1:

Após ter criado seu questionário, para iniciar a edição das questões, você pode:

A) Clicar na engrenagem e, no menu que irá aparecer, clicar em “Editar questionário”;

B) Clicar no botão “Editar questionário”.

The screenshot displays the 'Questionário Teste' interface. At the top, it shows the title 'Questionário Teste' and the status 'Aberto: domingo, 31 out 2021, 09:00' and 'Fechado: domingo, 31 out 2021, 11:00'. Below this is a section for 'Descrição ou orientações para Questionário Teste'. The main content area contains the following information: 'Tentativas permitidas: 2', 'Este questionário requer o uso de uma senha específica', 'Duração máxima: 1 hora', and 'Método de avaliação: Nota mais alta'. A large orange banner with the text 'Ainda não foi inserida nenhuma questão' spans the width of the content area. Below the banner, there are two buttons: 'Editar questionário' (highlighted with a red box) and 'Voltar ao curso'. At the bottom left, there is a breadcrumb 'Atividade 1 Unidade 1 (AT1)' and a search bar labeled 'Seguir para...'. On the right side, a settings menu is open, with a gear icon at the top. The menu items are: 'Editar configurações', 'Sobreposições de grupo', 'Sobreposições de usuário', 'Editar questionário' (highlighted with a red box), 'Visualização prévia', 'Resultados', 'Notas', 'Respostas', 'Estatísticas', 'Avaliação manual', 'Papéis atribuídos localmente', 'Permissões', 'Verificar permissões', 'Filtros', 'Distribuição de competências', 'Logs', 'Backup', 'Restaurar', 'Banco de questões', 'Questões', 'Categorias', and 'Importação'.

DISCIPLINA TESTE 2

Painel / Meus cursos / T2 / UNIDADE 1 - De 19/09 a 27/09/2020 / Questionário Teste / Editar questionário

Editando questionário: Questionário Teste

Questões: 0 | Este questionário está fechado

Nota máxima Gravar

Repaginar Selecionar múltiplas questões

Total de avaliações: 0,00



Misturar as questões ?

Adicionar ▾

+ uma nova questão

+ do banco de questões

+ uma questão aleatória

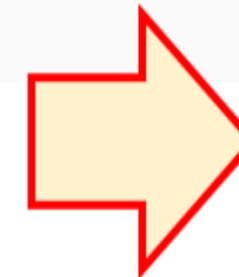
← Atividade 1 Unidade 1 (AT1)

Seguir para...

Videoaula Unidade 2 ▶

PASSO 2:

Nesta tela, clique em “Adicionar” e depois em “uma nova questão”.



PASSO 4:

Após o passo anterior, irá abrir uma janela pop-up em que você deverá escolher o tipo de questão que você deseja inserir. Entre os tipos disponíveis, temos:

Múltipla escolha: Permite a escolha de uma ou múltiplas respostas de uma lista pré-definida;

Verdadeiro/Falso: Uma questão simples de múltipla escolha com apenas duas opções “Verdadeiro” e “Falso”;

Associação: A resposta a cada subquestão deve ser escolhida de uma lista de possibilidades;

The screenshot displays a web interface for editing a questionnaire titled "DISCIPLINA TESTE 2". The page shows "Painel / Meus cursos / T2 / UNIDADE 1 - De 19/09 a 27/09/2020" and "Editando questionário: Questionário". Below this, it indicates "Questões: 0 | Este questionário está fechado" and provides buttons for "Repaginar" and "Selecione multiplas questões". A large yellow arrow points from the "Selecione multiplas questões" button to a red-bordered pop-up dialog box titled "Escolha um tipo de questão para adicionar". The dialog box contains a list of question types under the heading "QUESTÕES":

- Múltipla escolha
- Verdadeiro/Falso
- Associação
- resposta curta
- Númérico
- Dissertação
- Arrastar e soltar na imagem
- Arrastar e soltar nos marcadores
- Arrastar e soltar sobre o texto
- Associação de resposta curta aleatória

To the right of the list, there is a text prompt: "Selecione um tipo de pergunta para ver a sua descrição." At the bottom of the dialog box are "Adicionar" and "Cancelar" buttons. In the background, the interface shows a "Nota máxima" of 10,00, a "Gravar" button, and a "Total de avaliações: 0,00". There is also a checkbox for "Misturar as questões" and an "Adicionar" dropdown menu.

PASSO 4.1:

Resposta curta: Permite uma resposta de uma ou de poucas palavras;

Numérico: Permite uma resposta numérica, possivelmente com unidades;

Dissertação: Permite uma resposta com upload de arquivo e/ou texto online. Deve, então, ser avaliada manualmente;

Arrastar e soltar na imagem: Imagens ou rótulos de texto são arrastados e soltos em regiões alvo em uma imagem de fundo;

DISCIPLINA TESTE 2

Painel / Meus cursos / T2 / UNIDADE 1 - De 19/09 a 27/09/2020

Editando questionário: Questionário

Questões: 0 | Este questionário está fechado

Repaginar Selecionar múltiplas questões

Nota máxima 10,00 Gravar

Total de avaliações: 0,00

Misturar as questões ?

Adicionar ▾

Atividade 1 Unidade 1 (AT1)

Ajuda e documentação

Escolha um tipo de questão para adicionar ✕

Selecione um tipo de pergunta para ver a sua descrição.

QUESTÕES

- Múltipla escolha
- Verdadeiro/Falso
- Associação
- resposta curta
- Numérico
- Dissertação
- Arrastar e soltar na imagem
- Arrastar e soltar nos marcadores
- Arrastar e soltar sobre o texto
- Associação de resposta curta aleatória

Adicionar Cancelar

PASSO 4.2:

Arrastar e soltar nos marcadores:
Marcadores são arrastados e soltos em cima de uma imagem de fundo;

Arrastar e soltar sobre o texto: As palavras que faltam no texto da questão são preenchidas utilizando o arrastar e soltar;

Associação de resposta curta aleatória: Como a questão associativa, mas criada aleatoriamente a partir das questões de resposta curta em uma categoria particular;

Calculado: As Questões calculadas são como questões numéricas, mas com os números utilizados selecionados aleatoriamente a partir de um conjunto quando o questionário é preenchido;

The screenshot displays a LMS interface for editing a questionnaire. The main window is titled "DISCIPLINA TESTE 2" and shows "Editando questionário: Questionário". A modal window titled "Escolha um tipo de questão para adicionar" is open, listing various question types. A yellow arrow points from the "Selecionar múltiplas questões" button in the background to the modal. The modal lists the following question types: Múltipla escolha, Verdadeiro/Falso, Associação, resposta curta, Numérico, Dissertação, Arrastar e soltar na imagem, Arrastar e soltar nos marcadores, Arrastar e soltar sobre o texto, and Associação de resposta curta aleatória. The modal also includes a "Selecionar um tipo de pergunta para ver a sua descrição." instruction and "Adicionar" and "Cancelar" buttons at the bottom.

PASSO 4.3:

Cálculo simples: Versão mais simples das perguntas calculadas que são como perguntas numéricas, mas com os números utilizados sendo sorteados a partir de um conjunto quando o questionário é preenchido;

Múltipla escolha calculada: São como questões de múltipla escolha, cujos elementos de escolha podem incluir resultados da fórmula com valores numéricos que são selecionados aleatoriamente a partir de um conjunto quando o questionário é preenchido;

Respostas embutidas (cloze): Questões deste tipo são muito flexíveis, mas só podem ser criadas por digitação de texto contendo códigos especiais que criam múltipla escolha, resposta curta e questões numéricas embutidas;

Selecionar as palavras que faltam: As palavras que faltam no texto da questão são preenchidas utilizando menus de opções.

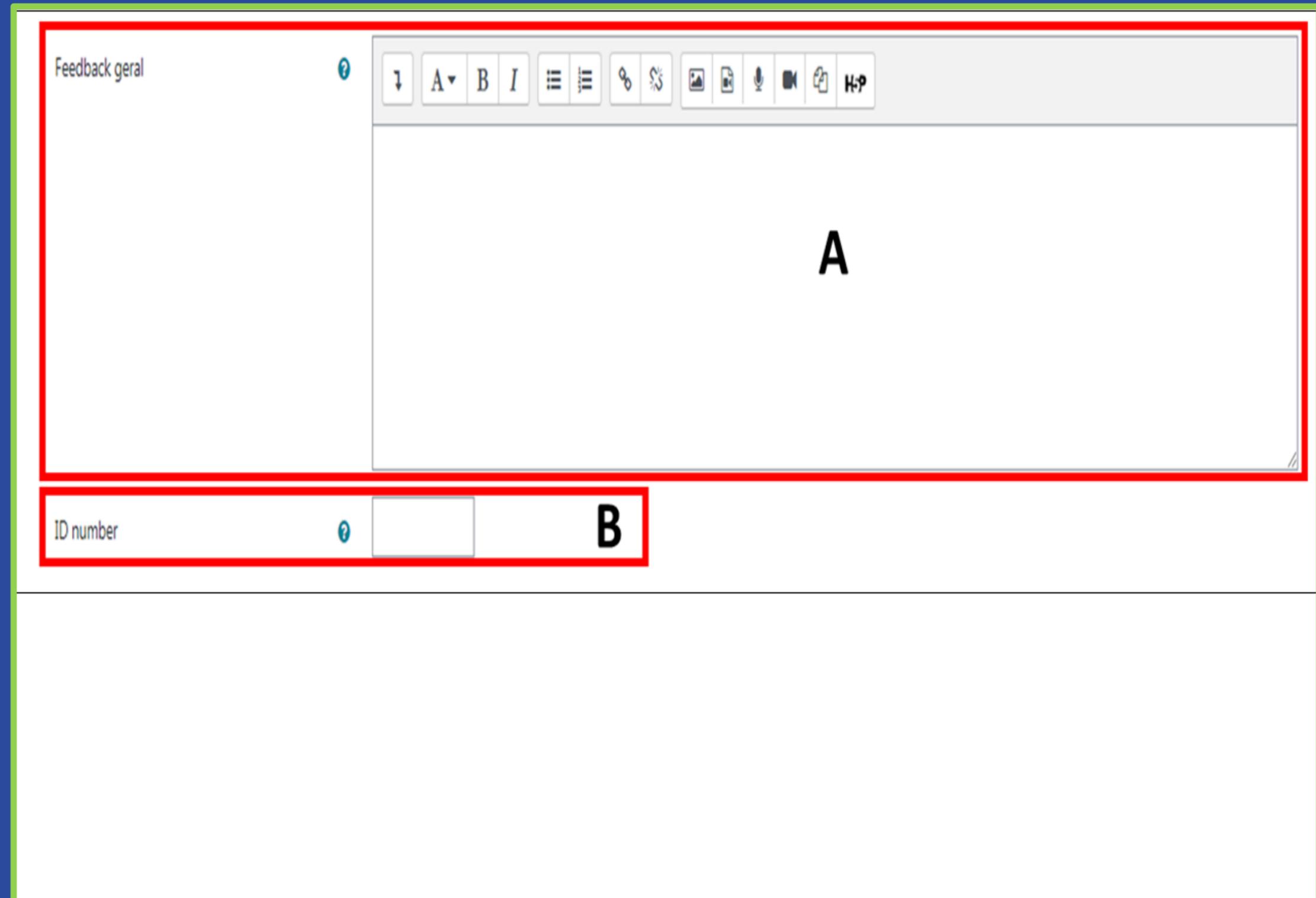
The screenshot displays a course management interface for 'DISCIPLINA TESTE 2'. The main area shows 'Editando questionário: Questionário' with 'Questões: 0 | Este questionário está fechado'. A yellow arrow points from the 'Selecionar múltiplas questões' button to a modal dialog box titled 'Escolha um tipo de questão para adicionar'. The dialog lists various question types: Múltipla escolha, Verdadeiro/Falso, Associação, resposta curta, Numérico, Dissertação, Arrastar e soltar na imagem, Arrastar e soltar nos marcadores, Arrastar e soltar sobre o texto, and Associação de resposta curta aleatória. The dialog also includes a 'Selecionar um tipo de pergunta para ver a sua descrição.' instruction and 'Adicionar' and 'Cancelar' buttons. The background interface shows a 'Nota máxima' of 10,00, 'Total de avaliações: 0,00', and a 'Misturar as questões' checkbox.

PASSO 7:

Ainda no bloco “Geral”:

A) “Feedback geral”: É um feedback mostrado ao aluno após ele realizar a questão. Este campo não é utilizado para as avaliações dos cursos regulares;

B) “ID Number”: É uma outra maneira de identificar a questão. Este campo não é utilizado para as avaliações dos cursos regulares.



The screenshot displays a question editor interface. At the top left, the text "Feedback geral" is visible next to a help icon. To the right is a rich text editor toolbar with icons for undo, bold, italic, list, link, unlink, image, video, audio, and help. The main text area contains the letter "A". Below this is a field labeled "ID number" with a help icon and an empty input box, followed by the letter "B". Red and green boxes highlight the "Feedback geral" area and the "ID number" field, respectively.

PASSO 8:

No bloco “Opções de resposta”, temos os campos:

A) “Formato da resposta”: Configura o espaço onde o aluno irá digitar a resposta. Pode ser “Editor HTML” (em que o texto pode ser editado, com ou sem seletor de arquivos), “Texto simples” (em que o texto não pode ser editado) e “Nenhum texto online” (em que o aluno terá que fazer o upload de um arquivo de texto);

B) “Exigir texto”: pode-se optar entre “Exigir que o estudante insira um texto” ou “A entrada de texto é opcional”;

C) “Tamanho da caixa de entrada”: Define o tamanho da caixa de texto para a resposta. Vai de 2 a 40 linhas;

D) “Limite mínimo de palavras”: Define um número mínimo de palavras para a resposta. Para ativar, deve-se clicar em “Habilitar”;

E) “Limite máximo de palavras”: Define um número máximo de palavras para a resposta. Para ativar, deve-se clicar em “Habilitar”;

F) “Permitir anexos”: Define se o aluno poderá anexar arquivos à resposta.

Opções de resposta

Formato da resposta	Editor HTML	A
Exigir texto	Exigir que o estudante insira um texto	B
Tamanho da caixa de entrada	40 linhas	C
Limite mínimo de palavras	<input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/> Habilitar	D
Limite máximo de palavras	<input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/> Habilitar	E
Permitir anexos	Não	F

PASSO 9:

Caso queira optar por permitir o envio de anexos, você deverá configurar os campos:

A) “Permitir anexos”: Define o número de anexos permitidos;

B) “Exigir anexos”: Aqui, pode-se definir que os “Anexos são opcionais” ou definir um número de anexos obrigatório;

C) “Tipos de arquivos aceitos”: Este campo permite restringir o tipo de arquivos que podem ser enviados. Clicando no botão “Escolher”, abre-se uma janela pop-up em que podemos selecionar os tipos de arquivo permitidos. Se este campo estiver vazio, todos os tipos de arquivo serão permitidos;

D) “Tamanho máximo de arquivo”: Define um limite máximo para o tamanho do arquivo enviado.

OBS.: Quando "Nenhum texto online" é selecionado no campo “Formato da resposta”, ou quando as respostas são opcionais, você deve permitir pelo menos um anexo.

Opções de resposta

Formato da resposta

Editor HTML

Exigir texto

Exigir que o estudante insira um texto

Tamanho da caixa de entrada

40 linhas

Limite mínimo de palavras



Habilitar

Limite máximo de palavras



Habilitar

Permitir anexos

1

A

Exigir anexos



Anexos são opcionais

B

Você não pode exigir mais anexos do que você permitiu.

Tipos de arquivos aceitos



Tipos de arquivos aceitos

Escolher

Sem seleção

C

Tamanho máximo de arquivo

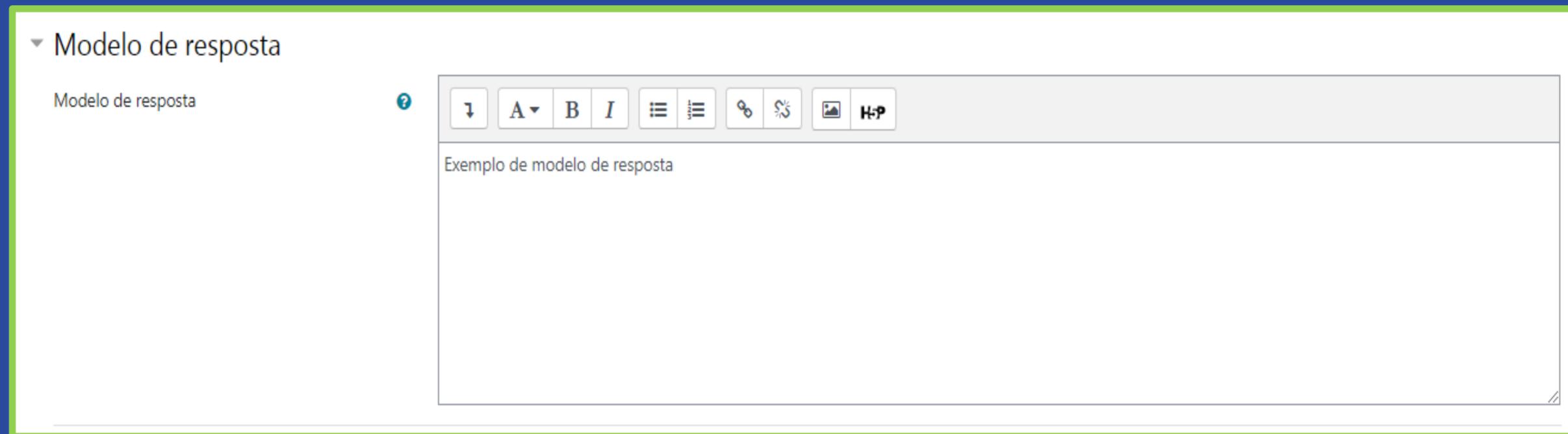
Limite de upload para Site (240Mb)

D

PASSO 10:

O texto que for digitado no campo “Modelo de resposta” irá aparecer como modelo no espaço onde o aluno irá digitar a resposta.

OBS.: OS DEMAIS ITENS DE CONFIGURAÇÃO, NESSE MOMENTO, PERMANECEM COMO ESTÃO.



The screenshot shows a configuration window titled "Modelo de resposta" with a dropdown arrow. Below the title is a text input field labeled "Modelo de resposta". To the right of this field is a toolbar with a question mark icon and several icons: a downward arrow, a font size selector (A), bold (B), italic (I), bulleted list, numbered list, link, unlink, image, and a link icon labeled "H-P". Below the toolbar is a large text area containing the text "Exemplo de modelo de resposta".

PASSO 11:

Clique no botão “Salvar mudanças”.

modelo de resposta

Exemplo de modelo de resposta

Informações do avaliador

Tags

Criado/Salvo pela última vez

Salvar alterações e continuar editando Pré visualizar

Salvar mudanças Cancelar

Este formulário contém campos obrigatórios marcados com ! .

nprda

Nucleo de
Produção de
Recursos
Didáticos e
Audiovisuais



IEAD
Instituto de
Educação à Distância