Uma imagem contendo Logotipo

Descrição gerada automaticamente





**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

**UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA AFRO-BRASILEIRA -UNILAB**

**PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA - PROADI**

**SECRETARIA DE REGISTRO ACADÊMICO, ARQUIVO E GESTÃO DA INFORMAÇÃO – SECRAGI**

**FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE APROVEITAMENTO DE DISCIPLINAS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DO(A) DISCENTE** | | |
| Nome: | Matrícula**:** | Curso atual: |
| Instituição de origem: | | |
| Curso de origem: | | |

**Orientações importantes na próxima página**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DADOS DO CURSO DE ORIGEM** | | | | | **DADOS DO CURSO ATUAL** | | |
| **CÓDIGO** | **DISCIPLINAS CURSADAS** | **NOTA** | **CARGA HORÁRIA** | **FREQUÊNCIA** | **CÓDIGO** | **DISCIPLINAS** | **CARGA HORÁRIA** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Caso necessite, você pode acrescentar mais linhas, para isso, clique no botão contrário do mouse e escolha “inserir linha abaixo”.

**Entregar este formulário preenchido, datado e assinado, juntamente com a documentação exigida (histórico de origem e o atual), na Coordenação do Curso.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_

(cidade, dia, mês e ano)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Assinatura do(a) discente**

Assinatura a punho (caneta) ou via GOV.BR (não pode ser assinatura “colada”)

**ORIENTAÇÕES IMPORTANTES!**

1. A solicitação de aproveitamento de disciplinas deve passar por **aprovação do colegiado do curso**, conforme art. 64, inciso XIII, do Estatuto da Unilab. Porém, em casos urgentes, o(a) Coordenador(a) pode aprovar *ad referendum.*
2. O(A) discente deve se atentar para os prazos de solicitações de aproveitamento no calendário acadêmico.
3. Em caso de dúvidas, procure a Coordenação do seu Curso.

**Para mais informações, acesse:** [**https://unilab.edu.br/aproveitamentos-e-equivalencias/**](https://unilab.edu.br/aproveitamentos-e-equivalencias/)

Secretaria de Registro Acadêmico, Arquivo e Gestão da Informação – SECRAGI/PROADI

Tel. +55 85 2222.0810

Site: <https://unilab.edu.br/secragi/>

E-mail: [secragi@unilab.edu.br](file:///F:\FORMULÁRIOS%20SECRAGI\FORMULÁRIOS%20GRADUAÇÃO%20WORD%20ATUALIZADOS\secragi@unilab.edu.br)