

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA AFRO-BRASILEIRA - UNILAB
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA - PROADI
SECRETARIA DE REGISTRO ACADÊMICO, ARQUIVO E GESTÃO DA INFORMAÇÃO – SECragi

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE COLAÇÃO DE GRAU ESPECIAL E EXPEDIÇÃO DE DIPLOMA

IDENTIFICAÇÃO DO (A) ESTUDANTE

Nome civil:	Matrícula:
Nome social:	
Deseja ser identificado no diploma e na certidão de conclusão de curso com o nome social? () Sim () Não	
Curso concluído:	

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

Venho requerer COLAÇÃO DE GRAU ESPECIAL E EXPEDIÇÃO DE DIPLOMA, e para tanto, anexo os documentos listados abaixo (TODOS LEGÍVEIS):

- Documento de identidade (RG para brasileiros, RNM para estrangeiros);
Obs.: CNH só é aceita se constar a naturalidade.
- Certificado de conclusão do ensino médio (ou equivalente para estrangeiros) (assinado pelo discente);
- Histórico com integralização total, com status formado;
- Ata de defesa assinada por todos os membros da banca e discente, confeccionada no SEI;
- Declaração de quitação da Biblioteca Universitária - DSIBIUNI (Nada consta);
- Declaração de Depósito Legal para Artigos, Monografias, Dissertações e Teses, emitida pela Biblioteca;

ANEXAR DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA PARA COLAÇÃO ESPECIAL:

- () Aprovação em concurso público (lista nominal final dos aprovados);
() Contratação e/ou promoção para cargos de nível superior (documento do empregador atestando a contratação e/ou promoção);
() Aprovação em curso de Pós-Graduação (lista de classificados/aprovados, calendário de matriculado);
() Transferência ex officio (documento de solicitação da transferência);
() Viagem ao exterior para estudos ou trabalho (documento da instituição de ensino ou do empregador atestando a sua realização);
() Domicílio em outro estado (comprovante de residência compatível com a solicitação);
() Outros: _____

***O prazo para registro e expedição do diploma é de 120 dias (60 + 60 respectivamente), contados da colação de grau, podendo ser prorrogado a depender do caso.**

Declaro ter confirmado todos os dados pessoais e acadêmicos no SIGAA que constarão no diploma.

_____, _____ de _____ de _____

Assinatura do(a) discente

Assinatura a punho (caneta) ou via GOV.BR (não pode ser assinatura “colada”)

Secretaria de Registro Acadêmico, Arquivo e Gestão da Informação – SECragi/PROADI

Tel. +55 85 2222.0810

Site: <https://unilab.edu.br/secragi/>

E-mail: secragi@unilab.edu.br