

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA AFRO-BRASILEIRA - UNILAB
SECRETARIA DE REGISTRO ACADÊMICO, ARQUIVO E GESTÃO DA INFORMAÇÃO – SECRAGI/PROADI
SERVIÇO DE REGISTRO ACADÊMICO – SRA

**FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE 2ª VIA DE DIPLOMA DE MESTRADO/DOCTORADO OU
CERTIFICADO DE ESPECIALIZAÇÃO**

IDENTIFICAÇÃO DO(A) DISCENTE

Nome civil:	Matrícula:
Nome social:	
Deseja ser identificado no diploma e na certidão de conclusão de curso com o nome social? () Sim () Não	
Curso concluído:	
Módulo ao qual solicita 2ª via:	
<input type="checkbox"/> Especialização	
<input type="checkbox"/> Mestrado	
<input type="checkbox"/> Doutorado	

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

A 2ª via de um diploma ou certificado pode ser expedida tanto por motivo de extravio, roubo ou perda, danificação do original ou mudança de nome.

Declaro, sob as penas da lei, que me enquadro na situação abaixo:

Minha 1ª via foi extraviada, roubada ou perdida

Para esses casos, será necessário registrar um Boletim de Ocorrência.

Documentação necessária: RG (RNM para estrangeiros), histórico e Boletim de Ocorrência.

Minha 1ª via foi danificada ou inutilizada

Para esses casos, a 2ª via do diploma/certificado só será entregue mediante a apresentação da 1ª via.

Documentação necessária: RG (RNM para estrangeiros), histórico e primeira via danificada.

Houve mudança de nome

Para esses casos, a 2ª via do diploma/certificado só será entregue mediante a apresentação da 1ª via.

Documentação necessária: RG atualizado (RNM para estrangeiros) e 1ª via com o nome anterior.

O prazo para entrega dos diplomas/certificados é de até 120 dias após a abertura do processo de solicitação.

_____, ____ de _____ de ____

Assinatura do(a) discente

Assinatura a punho (caneta) ou via GOV.BR (não pode ser assinatura “colada”)