

# REGRAS PARA A CONDUÇÃO DOS DEBATES ENTRE AS CHAPAS

## CONCORRENTES A DIREÇÃO DO IEDS

“Para organizar um debate para a eleição de um Diretor Acadêmico na universidade, é crucial definir *regras claras*, um *cronograma detalhado*, a *estrutura do debate*, e garantir a *divulgação e participação efetiva da comunidade acadêmica*. Além disso, é fundamental que o debate seja um espaço para que os *candidatos apresentem suas propostas* e que a *audiência possa interagir e avaliar os candidatos* com base em seus projetos e visões para a instituição “[1].

### Tema

**Parágrafo Único** – À Diretoria cabe a coordenação, fiscalização e superintendência das atividades do Instituto, incluindo:

**I – ensino, pesquisa e extensão;**

**II – planejamento e orçamento;**

**III – políticas específicas da unidade, em consonância com as políticas institucionais;**

**IV – administração geral da unidade.**

### Regras

1. Cada chapa terá 10 minutos para se apresentar (5 min. para cada membro – diretor e vice ou livre entre estes).
2. Haverá 5 minutos para cada chapa fazer suas considerações finais (2,5 min. para cada membro – diretor e vice ou livre entre estes).
3. As perguntas deverão ser feitas em um tempo de 30 segundos, com 10 segundos de tolerância.
5. As respostas terão 3 minutos, com limite de 30 segundos.
6. O candidato terá direito a réplica de 1 minuto, caso venha a ser citado na resposta do outro candidato. Não haverá direito a tréplica.
9. Não havendo perguntas/representantes suficientes dos três segmentos em cada tema, será dada vez/voz na seguinte ordem: docentes, técnicos e discentes.

10. Não serão permitidas agressões verbais, ataques pessoais que quebrem o recato, a decência e a ordem do debate.
11. Deve-se prevalecer o debate de ideias, ações e planejamento.

## **Estrutura do Debate**

### ***BLOCO 1: Apresentação das Chapas – Duração: +/- 10 minutos***

Este bloco destina-se à apresentação dos candidatos, relatando ao público suas propostas.

1. Abre-se o bloco com o moderador explicando a finalidade do mesmo;
2. Sorteia-se a chapa que irá iniciar;
3. Cada chapa fará uma exposição de até 5 minutos a respeito de seus planos de trabalho, onde cada chapa definirá sua divisão de tempo de fala entre diretor e vice-diretor;
4. Quando faltarem 2 minutos para o encerramento do prazo da fala, o mediador informará ao expositor o tempo que lhe falta. Novo aviso será dado a trinta segundos do encerramento;
5. O mediador não permitirá que o tempo de cinco minutos seja ultrapassado.

### ***BLOCO 2: Perguntas entre os candidatos - Duração: +/- 24 minutos***

Este bloco destina-se a, um dos candidatos, responder de forma alternada, a 4 perguntas do outro candidato. A pergunta deve versar assunto de relevância para que o público possa definir o perfil e a linha de pensamento dos candidatos (chapas), ficando vetada a pergunta que não tem relação com a realidade do IEDS.

1. Abre-se o bloco com o moderador explicando a finalidade do mesmo;
2. Sorteia-se um candidato “A” que irá responder à primeira pergunta;
3. O candidato “B” fará a primeira pergunta em 30 segundos;
4. O candidato “A” responderá em 2 minutos;
5. O candidato “B” terá direito a réplica por 1 minuto;
6. Repetem-se os itens 03 a 05 com o candidato “A” perguntando ao candidato “B”, alternando-se a ordem;
7. Esse processo irá se repetir até o final das 4 perguntas a cada candidato.

**BLOCO 3: Perguntas cadastradas previamente - Duração: +/- 16 minutos**

Destina-se a perguntas da comunidade acadêmica, que foram enviadas pelo formulário eletrônico. Os membros desta comissão serão os responsáveis por escolher as perguntas dentro das temáticas. Serão escolhidas 4 perguntas.

1. Abre-se o bloco com o moderador explicando a finalidade do mesmo.
2. Sorteia-se um candidato “A” que irá responder à primeira pergunta.
3. A comissão julgará a pertinência da pergunta, e em caso afirmativo, o moderador irá direcionar a mesma aos candidatos;
4. O candidato “A” responderá em 2 minutos;
5. Em seguida, é dada a palavra ao candidato “B” para responder a mesma pergunta em 2 minutos;
6. A próxima pergunta será respondida primeiramente pelo candidato “B”, tornando-se essa ordem alternada conforme forem surgindo as demais perguntas;
7. Repetem-se os itens 03 a 06 por 4 vezes;

**BLOCO 4: Interação com o público. (+/- 20 minutos)**

1. A plateia encaminhará as inscrições de participação à mesa, por escrito, pelo chat do aplicativo. Algum dos membros da comissão irá anotar e repassar aos candidatos.
2. O mediador fará o sorteio da chapa que iniciará respondendo esse bloco, em seguida a próxima chapa responde. Na próxima rodada de perguntas a ordem de resposta será mantida.
3. O mediador sorteará o inscrito da plenária, obedecendo ao sorteio acima.
4. A chapa sorteada terá no máximo, três minutos para responder às perguntas realizadas pela plateia.
5. Ao final do debate, cada chapa responderá, ao total, três perguntas do plenário.

**BLOCO 5: Considerações finais (+/- 10 minutos)**

O mediador concederá a palavra às chapas concorrentes, seguindo a ordem de exposição, ou seja, 1º sorteado e 2º sorteado, para suas considerações finais, sendo destinado a cada chapa o tempo máximo de cinco minutos.

O objetivo do debate é proporcionar à comunidade universitária a apresentação e defesa das propostas e ideias de gestão dos candidatos. Todas as chapas terão as mesmas condições de tempo e exposição. Caberá ao mediador:

- mediar o debate de forma a manter a ordem e o bom senso entre as chapas;
- evitar alterações entre os candidatos, entre estes e a plenária e vice-versa;
- censurar o uso de expressões injuriosas e depreciativas da imagem de outras chapas ou membros da comunidade universitária;
- solicitar da plenária contenção em manifestações consideradas inoportunas;
- e efetuar os sorteios da ordem das falas dos candidatos durante o debate e os sorteios do bloco onde houver participação da comunidade universitária.

Todas as perguntas, inclusive as formuladas por integrantes de chapas, deverão ser objetivas, não fazendo referências a terceiros nem contendo ataques, elogios ou qualquer julgamento de valores, cabendo à Comissão da Consulta Informal o indeferimento do questionamento que viole o presente preceito, sendo a decisão insuscetível de recurso.

A assessoria das chapas que se sentirem prejudicadas de alguma forma poderá solicitar, ao final de cada bloco, à Comissão da Consulta Informal, a reparação por parte do candidato que protagonizou o entrave, ficando a cargo da Comissão da Consulta Informal o atendimento ou não à solicitação.

As decisões da Comissão da Consulta Informal serão tomadas durante a realização dos mesmos, comprometendo-se os integrantes das chapas em acatá-las, não sendo as mesmas passíveis de qualquer impugnação e/ou recurso. Desta forma, tendo em vista o exposto, aceitamos e concordamos com as regras acima citadas e nos comprometemos a cumprir todas as obrigações inerentes às chapas.

## Aplicativos

- **YouTube Live:**

Permite transmissões ao vivo diretamente do aplicativo, com recursos para interagir com o público e programar transmissões.

- **StreamYard:**

Plataforma online para transmissões ao vivo com recursos de edição e integração com outras plataformas.

## Cronograma

segunda	terça	quarta	quinta	sexta	sábado	domingo
			10/07	11/07	12/07	13/07
14/07 - divulgar formulário para a comunidade: professores; técnicos e estudantes - anônimo	15/07- formulário	16/07- formulário	17/07 - formulário	18/07 - reunião para triagem das perguntas - comissão	19/07	20/07
21/07 - Seleção das perguntas pela comissão	20/07 -	23/07: 19:30 até 20:45 - Debate - a noite	24/07	25/07	26/07	27/07
28/07 (INÍCIO)	29/07	30/07	31/07	01/08 - eleição	02/08 - eleição	03/08 - eleição
04/08 - eleição		06/08	07/08			

## Referências

- [1] Gerado pela IA do Google. Consultado em 17 de julho de 2025.
- [2] <https://itr.ufrj.br/portal/regras-para-o-debate-dos-candidatos-a-diretor-e-vice/>. Consultado em 17 de julho de 2025.
- [3] <https://ufsj.edu.br/portal-repositorio/File/camec/Debate.pdf>. Consultado em 17 de julho de 2025.
- [4] <https://pesquisareitor.ufes.br/sites/pesquisareitor.ufes.br/files/field/anexo/Regras%20para%20debates.pdf>. Consultado em 17 de julho de 2025.