



UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA AFRO-BRASILEIRA

ATA DA 9ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO

Aos dezesseis dias do mês de setembro de dois mil e vinte e cinco, às catorze horas e onze minutos, no Campus da Liberdade, em Redenção/CE, mediante prévia convocação, realizou-se a 9ª sessão ordinária do Conselho Administrativo - Conad da Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira - Unilab, sob a Presidência da Senhora Vice-Reitora, **Eliane Gonçalves da Costa**, e com a presença dos seguintes Conselheiros: **Thiago Moura de Araújo** (Pró-Reitor de Graduação); **Alexandre Cohn da Silveira** (Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação); **Ricardo Ossagô de Carvalho** (Pró-Reitor de Extensão, Arte e Cultura); **Lucas Daniel de Mont'alverne Monteiro** (Pró-Reitor de Administração e Infraestrutura); **Cláudia Ramos Carioca** (Pró-Reitora de Políticas Afirmativas e Estudantis); **Lucas Nunes da Luz** (Pró-Reitor de Planejamento, Orçamento e Finanças); **Susana Churka Blum** (Diretora do Instituto de Desenvolvimento Rural); **Vandilberto Pereira Pinto** (Vice-Diretor do Instituto de Engenharias e Desenvolvimento Sustentável); **Luma Nogueira de Andrade** (Diretora do Instituto de Humanidades); **Tiago Martins da Cunha** (Diretor do Instituto de Linguagens e Literaturas); **Elcimar Simão Martins** (Diretor do Instituto de Ciências Exatas e da Natureza); **Carla Verônica Albuquerque Almeida** (Diretora do Instituto de Humanidades e Letras); **Antônio Carlos da Silva Barros** (Diretor do Instituto de Educação a Distância); **Lívia Paulia Dias Ribeiro** (Coordenadora do Núcleo de Estudos Africanos, Afro-Brasileiros e Indígenas); **Talita Mara Martins da Silva** (Diretora do Sistema de Bibliotecas da Unilab); **Tiago Lúcio Pereira Melo** (Diretor de Tecnologia da Informação); e **Marcos Moraes da Silva**, presente por videoconferência, e **Antônio Carlos Garcia de Oliveira** (representantes dos Servidores Técnico-Administrativos em Educação). Ausências justificadas: Roque do Nascimento Albuquerque (Reitor); Juliana Jales de Hollanda Celestino e Daniel Freire de Sousa (Diretora e Vice-Diretor do Instituto de Ciências da Saúde); e Emilia Soares Chaves Rouberte (Diretora do Campus de Baturité). Conselheiros(as) ausentes: Sabi Yari Moise Bandiri (Pró-Reitor de Relações Institucionais e Internacionais); José Weyne de Freitas Sousa (Diretor do Instituto de Ciências Sociais Aplicadas); Mirian Sumica Carneiro Reis (Diretora do Campus dos Malês); Segone Ndangalila Cossa (Coordenador do Centro de Estudos Interdisciplinares Africanos e das Diásporas); Pedro Acosta Leyva (Coordenador do Centro de Estudos Africana); e Rebeca Cavalcante Pinheiro Lima (Superintendente de Gestão de Pessoas). Encontram-se vagos: três assentos para a representação dos servidores técnico-administrativos em educação e cinco assentos para a representação da discente. **I. ABERTURA DOS TRABALHOS.** Havendo quórum regulamentar, a Senhora Presidente cumprimentou os presentes e declarou aberta a 9ª sessão ordinária do Conselho Administrativo - Conad. Agradeceu a recepção recebida em seu início de mandato e expressou votos de poderem realizar um bom trabalho. Na sequência, agradeceu as contribuições dos Conselheiros que findaram seus mandatos e desejou boas-vindas aos seguintes Conselheiros: Cláudia Ramos Carioca, Pró-Reitora de Políticas Afirmativas e Estudantis; Tiago Lúcio Pereira Melo, Diretor da Tecnologia da Informação; Lucas Nunes da Luz, Pró-Reitor de Planejamento, Orçamento e Finanças; Sabi Yari Moise Bandiri, Pró-Reitor de Relações Institucionais e Internacionais; Alexandre Cohn da Silveira, Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação; José Weyne de Freitas Sousa e Maria Vilma Coelho Moreira Faria, respectivamente, Diretor e Vice-Diretora do Instituto de Ciências Sociais Aplicadas; Jacqueline da Silva Costa, Vice-Diretora do Instituto de Humanidades; e Carla Verônica Albuquerque Almeida e Eduardo Ferreira dos Santos, respectivamente, Diretora e Vice-Diretor do Instituto de Humanidades e Letras do Campus dos Malês. Em seguida, a Senhora Presidente explicou que houve o encaminhamento de uma pauta inicial, a qual precisou ser alterada e enviada tempestivamente aos Conselheiros, e colocou a pauta alterada em apreciação. A Conselheira Luma Nogueira de Andrade indagou se na sessão seria tratado apenas sobre o planejamento das sessões do Conad para o ano de 2026, destacando a relevância de discutirem sobre as matérias pautadas inicialmente, as quais estavam relacionadas à política de gestão de riscos e aos recursos da Universidade. A docente questionou a constituição da comissão para tratar dos

recursos da Universidade, por não ter sido iniciativa do Conad, e acrescentou que a matéria relativa aos recursos também precisaria ser discutida no âmbito do Conselho Universitário - Consuni. A Senhora Presidente explicou que a matéria a ser tratada na reunião era relacionada ao planejamento das sessões para o ano de 2026, assim como a discussão sobre as matérias a serem deliberadas no âmbito do Conad, e que foi necessária a alteração da pauta devido a uma agenda institucional relacionada à visita da Comissão de Acompanhamento e Monitoramento de Escolas Médicas - Camem, entre os dias 15 e 16 de setembro, e que o servidor demandante da matéria relacionada à política de gestão de riscos estava em agenda externa e não poderia participar das discussões caso a pauta anterior tivesse sido mantida. Por fim, explicou que as matérias relacionadas à política de gestão de riscos da Universidade, assim como aos recursos, seriam discutidas em sessão extraordinária, a ser realizada no mês de outubro. A Senhora Presidente colocou a pauta em votação, a qual foi aprovada por unanimidade.

II. ORDEM DO DIA. Pauta única: Discussão acerca do funcionamento do Conselho Administrativo - Conad com definição do calendário para o ano de 2026.

A Senhora Presidente explicou que as atribuições do Conad estão elencadas no artigo quarto do seu Regimento Interno e informou que no entendimento da gestão superior, a pauta relacionada ao orçamento era de competência do Conad. No entanto, haviam Conselheiros que entendiam que a matéria competia ao Conselho Universitário - Consuni, e destacou a importância de sanar essas dúvidas para o bom andamento dos trabalhos dos Conselhos Superiores. O Conselheiro Tiago Martins da Cunha ponderou que, considerando a forma como o documento relacionado ao orçamento foi construído, não seria produtivo, em um primeiro momento, tratar a matéria no âmbito do Consuni, uma vez que haviam questões específicas de setores que não tinham assento no Consuni e assim não iriam poder participar das discussões. A Conselheira Lívia Paulia Dias Ribeiro informou que: a) tinha encontrado divergências de informações quando comparou o Estatuto e o Regimento da Universidade, e que o Estatuto era o documento basilar que deveria ser consultado quando surgissem dúvidas quanto às competências dos Conselhos; b) no Consuni existia a Comissão de Orçamento, Finanças e Obras, que já trabalhou quando houve um corte no orçamento em momento anterior e, à época, houve diálogo com as Pró-Reitorias competentes. A Conselheira defendeu que a matéria relacionada aos recursos deveria ser discutida no âmbito do Consuni, por conta da representatividade dos diversos segmentos que compõem a Universidade; e c) competia ao Conad a execução do orçamento aprovado no âmbito do Consuni. A Senhora Presidente ponderou sobre a matéria ser discutida no âmbito do Conad, porque a Pró-Reitoria de Administração e Infraestrutura - Proadi e a Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças - Proplan não têm assento no Consuni, então, estas não fariam parte da Comissão de Orçamento, Finanças e Obras; e acrescentou que a forma como o orçamento é repassado às Universidades pelo Ministério da Educação - MEC dificulta o seu planejamento. O Conselheiro Lucas Nunes da Luz explicou que a discussão do Plano de Execução Orçamentária - PEO estava dentre as atribuições do Conad, em conformidade com o inciso onze, artigo trinta e sete, do Estatuto da Universidade. Explicou que o PEO se referia à execução orçamentária elaborado pela Comissão de Planejamento e Eficiência Orçamentária, criada no início do ano, dadas as condições financeiras da Universidade, e ponderou que, caso a discussão fosse referente ao planejamento e ao orçamento, caberia ao Consuni. O docente falou sobre a dificuldade que seria a discussão do orçamento e do planejamento da Universidade sem a presença da Proplan e Proadi no Consuni, trazendo à reflexão a situação difícil de redução de orçamento que as Universidades vêm passando, inclusive a situação caótica da Unilab. O Conselheiro falou dos esforços que estavam sendo feitos por diversos setores da gestão de solicitar suplementação ao Governo Federal, e acrescentou que a gestão atual tinha o sonho de realizar o orçamento participativo da Universidade no decorrer do seu mandato. A Conselheira Luma Nogueira de Andrade defendeu a necessidade do PEO ser apreciado no âmbito no Consuni, em conformidade com regramentos da Universidade, e também porque entendia ser ele o órgão com maior representatividade, tanto da gestão, quanto da comunidade civil acadêmica, e discorreu sobre a criação de cursos não ser pauta do Consuni e sobre não ter equipe suficiente para suprir as demandas dos cursos já em andamento. A Conselheira Lívia Paulia Dias Ribeiro falou sobre a necessidade de discutirem sobre a política orçamentária e de finanças da universidade e indagou sobre qual o planejamento e as ações das pró-reitorias, dentro das suas competências, considerando a situação de déficit orçamentário da Universidade. A Conselheira se colocou à disposição para colaborar com essas discussões, reiterando que o Conad podia discutir sobre o orçamento da Universidade, todavia, que competia ao Consuni a sua aprovação, e findou a sua fala mencionando a necessidade de ouvirem a biblioteca quando forem criados novos cursos. A Conselheira Cláudia Ramos Carioca elucidou que antes da criação de curso ser pautada

no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, existia a tramitação por todas as unidades interessadas, conforme a regulamentação da Universidade. A docente destacou a necessidade de cuidado ao falar sobre inconsistência entre os normativos da Universidade, sendo necessário analisarem o contexto como um todo, e que, caso algum Conselheiro entendesse ser necessário mudar algum normativo na Universidade, poderia dar entrada na solicitação e seguir o fluxo processual. Quanto à situação orçamentária da Universidade, explicou que decorria de fatores externos, uma vez que a Universidade recebia menos do que o inicialmente planejado e sugeriu que os Conselheiros buscassem apoio político para ajudar a melhorar o quadro atual. O Conselheiro Thiago Moura de Araújo rememorou sobre o perfil diferenciado da Unilab em termos tanto da sua política institucional, como também de acesso e de ocupação das vagas, disse que isso tem onerado a Universidade, e que tem sido um desafio para os gestores anteriores e os atuais. O docente falou que a ausência das pró-reitorias na composição do Consuni enfraquecia o debate, e exemplificou com a questão relacionada à divisão de cotas orçamentárias por Instituto, que em algum momento vai ser discutida no âmbito do Consuni, demonstrando preocupação quanto à ausência da área técnica na composição do Conselho, pois esta poderia explicar como funcionava a disponibilização do recurso para a Universidade e elucidar as dúvidas sobre o tema, e pediu as diretores que lembressem de citar a importância deles no Conselho quando da discussão. A Conselheira Talita Mara Martins da Silva falou sobre a importância da biblioteca ter ciência quando da criação de novos cursos, a fim de fazerem um levantamento do recurso necessário para aquisição do acervo, dada a sua obrigatoriedade, assim como a necessidade de incluírem a demanda no Plano Anual de Contratações. A Conselheira acrescentou que existiam cursos que ainda não estavam com o acervo completo, porém, que a situação já estava sendo discutida com a Proplan, e falou do quadro reduzido de servidores bibliotecários e a obrigatoriedade de profissional dessa área para o Campus de Baturité. A Conselheira Cláudia Ramos Carioca explicou que a questão da necessidade de bibliotecário foi prevista na pactuação. A Senhora Presidente destacou a importância do debate e discorreu que na interpretação dos normativos existiam divergências de entendimentos e que isso fazia parte do processo democrático. Falou da importância de cada matéria ser tratada no âmbito do Conselho competente, e propôs que a sessão extraordinária do Conselho Administrativo para tratar dos temas pautados na primeira convocação ocorresse no dia oito de outubro. A Presidência propôs, ainda, que as reuniões ordinárias do Conad no ano de dois mil e vinte e seis ocorressem nos meses de março, maio, agosto, outubro e dezembro, na última semana de cada mês, exceto dezembro, que seria na última semana vigente do calendário. Não havendo manifestação, a Senhora Presidente colocou a proposta para realização das sessões do Conad em votação, a qual foi aprovada por unanimidade.

III. COMUNICAÇÕES DOS CONSELHEIROS:

- a) a Conselheira Lívia Paulia Dias Ribeiro comunicou que durante todo o mês de novembro será realizado o evento "Novembro Afro-Brasileiro", que estavam em articulação com a Coordenação de Direitos Humanos e Ações Afirmativas - CDHAA e a Seção de Promoção da Igualdade Racial – SEPIR e que os setores podiam propor ações em comemoração aos quinze anos da Unilab em uma planilha que estava sendo compartilhada, e pediu o apoio dos outros setores na divulgação do evento;
- b) o Conselheiro Lucas Nunes da Luz informou que nos dias dezoito e dezenove do mês de setembro iriam realizar o Seminário de Planejamento da Proplan, sendo presencial no dia dezoito e virtual no dia dezenove, e convidou toda a comunidade a se fazer presente no evento. Ressaltou que seria um momento importante de discussão e destacou que na programação do dia dezenove haveria a palestra com o professor Evandro Garcia, Pró-Reitor do Planejamento de Viçosa e Vice-Coordenador do Fórum Nacional de Pró-Reitores de Planejamento, que iria ministrar uma palestra sobre Matriz OCC (Orçamento de Outros Custos e Capital);
- c) a Conselheira Luma Nogueira de Andrade informou que nos dias dez a catorze de novembro seria realizada pelo Instituto de Humanidades - IH a Segunda Semana Internacional de Humanidades, que na primeira edição do evento havia sido lançado um e-book e que as produções do Instituto, assim como havia ocorrido na primeira edição, seriam publicadas no e-book do evento. A docente considerou que a publicação é uma prestação de contas para a sociedade em geral e convidou a comunidade universitária para se fazer presente;
- d) o Conselheiro Tiago Lúcio Pereira Melo informou que a Diretoria de Tecnologia da Informação teve que parar todos os projetos do Plano Diretor de Tecnologia da Informação - PDTI, com exceção do Sistema de Seleções da Pró-Reitoria de Graduação - Prograd, que se encontrava em desenvolvimento. Falou que a capacidade laboral da unidade estava reduzida, que não havia assistente administrativo em exercício na unidade e pediu atenção do Conad quanto à distribuição de código de vagas, e acrescentou que estavam evoluindo, apesar das dificuldades;
- e) o Conselheiro Elcimar Simão Martins informou que criou dois núcleos no Instituto de

Ciências Exatas e da Natureza: o Núcleo de Arte, Cultura e Esporte do Instituto de Ciências Exatas e da Natureza - ICEN, que realizará como primeira atividade a Corrida Internacional das Ciências Exatas da Natureza, que é o Corre ICEN, que ocorrerá no dia dezenove de outubro, com o percurso saindo do Campus das Auroras em direção ao Campus dos Palmeiros e retornando ao ponto inicial; e o Núcleo de Educação Inclusiva, que realizará suas primeiras ações na Semana Universitária, as quais estarão voltadas para o Setembro Amarelo. **IV. COMUNICAÇÕES DA PRESIDÊNCIA:** A Senhora Presidente: a) agradeceu pelo bom andamento do Conselho e à gestão anterior pelo trabalho realizado até o momento; b) explicou que a Unilab tem especificidades diferentes das demais Universidades, pois foi criada como política pública e que precisa ser tratada de forma diferenciada. Acrescentou que essa questão vem sendo discutida na Associação Nacional dos Dirigentes das Instituições Federais de Ensino Superior - Andifes e que estão envidando esforços para conseguir recursos para a Universidade; e c) informou que a Unilab como um todo, mas especialmente o Instituto de Humanidades e Letras do Campus dos Malês, está executando um Termo de Execução Descentralizada - TED de educação para as relações étnico-raciais, o qual está formando mil professores em serviço, e convidou a comunidade universitária para participar, presencialmente ou por meio virtual, do Seminário Internacional relacionado à temática, que ocorrerá no período de vinte e sete a vinte e nove de novembro, no Campus dos Malês, e no Fiesta, em Salvador. **V. ENCERRAMENTO DA SESSÃO.** Não havendo outras manifestações, a Senhora Presidente agradeceu aos presentes e encerrou a sessão às dezesseis horas e dezesseis minutos. Para constar, eu, Maria Aparecida Martins Firmino, Secretária Executiva, lavrei a presente ata, assinada por mim, a qual depois de lida e aprovada será assinada pelos Conselheiros.



Documento assinado eletronicamente por **LUCAS NUNES DA LUZ, PRÓ-REITOR(A) DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS**, em 08/10/2025, às 14:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **RICARDO OSSAGÔ DE CARVALHO, PRÓ-REITOR(A) DE EXTENSÃO, ARTE E CULTURA**, em 08/10/2025, às 14:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **THIAGO MOURA DE ARAÚJO, PRÓ-REITOR(A) DE GRADUAÇÃO**, em 08/10/2025, às 14:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **LUCAS DANIEL DE MONT ALVERNE MONTEIRO, PRÓ-REITOR(A) DE ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA**, em 08/10/2025, às 14:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **DANIEL FREIRE DE SOUSA, DIRETOR(A) DE INSTITUTO, SUBSTITUTO(A)**, em 08/10/2025, às 14:48, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **EMILIA SOARES CHAVES ROUBERTE, PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR**, em 08/10/2025, às 14:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **TALITA MARA MARTINS DA SILVA, DIRETOR(A) DO SISTEMA DE BIBLIOTECAS**, em 08/10/2025, às 14:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **TIAGO LUCIO PEREIRA MELO, DIRETOR(A) DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**, em 08/10/2025, às 14:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **TIAGO MARTINS DA CUNHA, DIRETOR(A) DE INSTITUTO**, em 08/10/2025, às 14:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ELCIMAR SIMÃO MARTINS, DIRETOR(A) DE INSTITUTO**, em 08/10/2025, às 14:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **JOAB VENÂNCIO DA SILVA, PRÓ-REITOR(A) DE POLÍTICAS AFIRMATIVAS E ESTUDANTIS, SUBSTITUTO(A)**, em 08/10/2025, às 14:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vandilberto Pereira Pinto, DIRETOR(A) DE INSTITUTO**, em 08/10/2025, às 14:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ALEXANDRE COHN DA SILVEIRA, PRÓ-REITOR(A) DE PESQUISA E PÓS GRADUAÇÃO**, em 08/10/2025, às 14:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDA SCHNEIDER, PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR**, em 08/10/2025, às 15:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **LIVIA PAULIA DIAS RIBEIRO, PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR**, em 08/10/2025, às 15:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARIA APARECIDA MARTINS FIRMINO, SECRETÁRIO(A) EXECUTIVO(A)**, em 09/10/2025, às 07:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **ROQUE DO NASCIMENTO ALBUQUERQUE, PRESIDENTE DO CONSELHO ADMINISTRATIVO**, em 10/10/2025, às 06:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.unilab.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1286130** e o código CRC **D23C391F**.