

RELATÓRIO DE ATIVIDADES SGIT

REFERENTE A COMPETÊNCIA DO EXERCÍCIO 2025

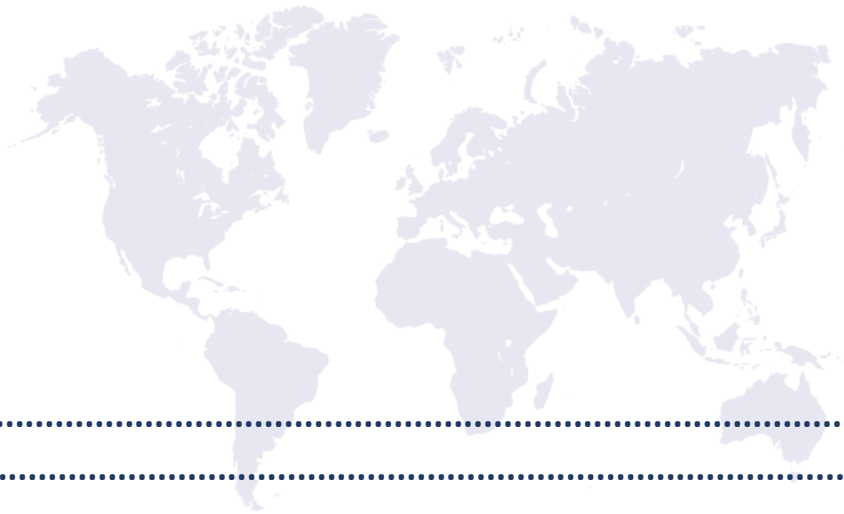
Elaboração e Revisão:

Marcondes Chaves de Souza

Maria Eneylhe Pinheiro Evangelista

Gloria Kalina Moreira Rosa





SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO..... 3

2. A UNIDADE..... 3

 2.1. Equipe..... 4

3. AÇÕES EXECUTADAS EM 2025..... 4

 3.1. Resultado das ações ordinárias..... 5

 3.2. Resultados das ações extraordinárias..... 6

 3.3. Notas de Monitoramento..... 6

 3.4. Atos normativos..... 9

4. CONSIDERAÇÕES FINAIS..... 10



1. INTRODUÇÃO

O presente relatório tem por objetivo apresentar os resultados das atividades e ações desenvolvidas pela Secretaria de Governança, Integridade e Transparência (SGIT) no exercício de 2025.

Busca-se, sob uma perspectiva gerencial, demonstrar as principais entregas realizadas pela unidade, os avanços institucionais alcançados, os resultados do monitoramento das ações de integridade e os fatores que impactaram positiva ou negativamente o desempenho da Secretaria ao longo do período. O exercício de 2025 foi marcado por avanços relevantes na consolidação das agendas de governança, integridade, gestão de riscos e transparência, com destaque para a aprovação do [Plano de Integridade Ubuntu \(2025-2030\)](#), para a aprovação da [Política de Gestão de Riscos da Unilab](#) e para a continuidade do acompanhamento sistemático das ações pactuadas com as instâncias de integridade e demais unidades institucionais.

Além das ações ordinárias, a SGIT também atuou no atendimento de demandas extraordinárias, no assessoramento à alta administração, na interlocução com órgãos de controle e no acompanhamento de processos estratégicos, reforçando seu papel como unidade articuladora dos temas de governança, integridade, gestão de riscos e transparência no âmbito da Unilab.

2. A UNIDADE

A SGIT da Unilab é órgão de assessoria diretamente vinculado à Reitoria, com a finalidade de prestar assessoramento técnico e consultivo à alta administração nas áreas de governança, integridade, gestão de riscos e transparência, além de propor ações e políticas institucionais em temas de sua competência. A SGIT também exerce a função de Unidade Setorial de Integridade da Unilab, responsável pela coordenação do Programa de Integridade e pela interlocução institucional nesse campo.

Em 2025, a atuação da unidade esteve diretamente relacionada ao acompanhamento do Plano de Integridade, ao monitoramento de ações pactuadas com as instâncias de integridade, ao avanço da agenda de riscos, à transparência ativa e ao assessoramento da gestão superior em



temas estratégicos. O exercício também foi marcado por processo formal de transição da chefia da Secretaria ao final do período, com elaboração de relatório circunstanciado de transmissão de informação e conhecimento, de modo a preservar a continuidade administrativa das entregas da unidade.

2.1. Equipe

Durante o exercício de 2025, a SGIT contou com a seguinte composição:

- **Chefia da Secretaria:**

Giovanni Pacelli Carvalho Lustosa da Costa;
Cargo/Função: Auditor Federal / Chefe de Secretaria;
Até outubro de 2025;

Marcondes Chaves de Souza
Cargo/Função: Auditor / Chefe de Secretaria
Novembro e dezembro de 2025;

- **Equipe de apoio administrativo:**

Gloria Kalina Moreira Rosa;
Cargo: Assistente em Administração;

Maria Eneylhe Pinheiro Evangelista;
Cargo: Assistente de Apoio à Gestão.

A composição demonstra avanço em relação ao cenário retratado no relatório de 2024, embora permaneça atual a necessidade de fortalecimento da capacidade operacional da unidade diante do volume e da complexidade das demandas acompanhadas.

3. AÇÕES EXECUTADAS EM 2025

As ações realizadas pela SGIT em 2025 foram orientadas pelo novo ciclo do Programa de Integridade da Unilab, pela agenda de estruturação da gestão de riscos, pelo acompanhamento das ações remanescentes do ciclo anterior e pelas demandas supervenientes surgidas ao longo do exercício. Nesse contexto, a SGIT atuou simultaneamente em frentes de governança, integridade, transparência, capacitação institucional e monitoramento das ações sob responsabilidade das instâncias de integridade e demais unidades envolvidas.



3.1. Resultado das ações ordinárias

No eixo da governança, destacam-se as consultas preventivas com as unidades de controle interno, realizadas em articulação com Auditoria Interna, Ouvidoria e Corregedoria, com o objetivo de subsidiar o assessoramento técnico e consultivo à alta administração. Também merece destaque o monitoramento da revisão dos atos normativos institucionais, com acompanhamento dos processos encaminhados às unidades demandantes e das solicitações de publicação e alteração de atos.

Ainda no campo da governança, a SGIT deu continuidade ao Projeto Vozes que Constroem, voltado ao reconhecimento institucional de servidores, bem como à elaboração dos relatórios anuais da unidade e à organização de informações destinadas ao Relatório de Gestão da Unilab.

No eixo da integridade, a principal entrega estruturante do exercício foi a coordenação da elaboração do [Plano de Integridade Ubuntu \(2025-2030\)](#), aprovado em 2025, estabelecendo novo marco para a condução das ações de integridade da Universidade. Paralelamente, a SGIT manteve a emissão e o acompanhamento das notas de monitoramento e acompanhou o ciclo 2025-2026 do e-Prevenção/PNPC, fortalecendo a rotina de verificação, registro e cobrança das ações pactuadas com as unidades responsáveis.

No campo da gestão de riscos, 2025 representou um avanço institucional relevante com a aprovação da [Política de Gestão de Riscos da Unilab](#). A partir dessa base normativa, teve início a consolidação dos riscos estratégicos e a preparação das etapas seguintes para elaboração do Plano e Metodologia de Gestão de Riscos.

Na dimensão da transparência, a SGIT atuou no monitoramento da atualização da página de Fundações de Apoio e Organizações da Sociedade Civil, no fortalecimento do [canal oficial da Secretaria no WhatsApp](#) e no acompanhamento da transparência de agendas por meio do e-Agendas, inclusive com orientação e treinamento de usuários.

Também se destacaram, no exercício, as ações de capacitação e promoção da cultura de integridade, com a realização de atividades internas como o [Seminário das Instâncias da Integridade](#) e as oficinas sobre [“Integridade aplicada às contratações públicas”](#), reforçando a dimensão pedagógica e preventiva da atuação da SGIT.



3.2. Resultados das ações extraordinárias

Além das ações ordinárias previstas no planejamento institucional da unidade, a SGIT atuou em diversas demandas extraordinárias ao longo de 2025, em especial no atendimento de recomendações e demandas de órgãos de controle, em processos de transparência e acesso à informação e em processos institucionais que exigiram assessoramento técnico e articulação entre diferentes setores da Universidade.

Entre os processos que exemplificam essa atuação extraordinária, podem ser mencionados os relacionados ao ressarcimento de valores pagos por serviços não executados pela Fundep, à composição de grupo de trabalho para a Política de Prevenção e Enfrentamento ao Assédio Moral, Sexual, Discriminação e Outras Condutas Impróprias nas Relações Interpessoais e à participação no Plano de Contratações Anual.

3.3. Notas de Monitoramento

Em 2025, a SGIT manteve as notas de monitoramento como instrumento central de acompanhamento sistemático das ações de promoção da integridade, gestão de riscos e transparência. O quadro consolidado demonstra que, além do monitoramento das ações emitidas no próprio exercício, a unidade acompanhou de forma intensiva notas expedidas em 2024, muitas delas vinculadas ao modelo de maturidade em integridade pública e a ações cujos prazos se projetaram para 2025.

NOTAS DE MONITORAMENTO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PROCESSO SEI Nº	STATUS DA DEMANDA
Nº 01/2025 – SGIT/UNILAB	SGIT, SGP, REITORIA	23282.006210/2025-54	CONCLUÍDA
Nº 01/2025 – SGIT/UNILAB	SGIT, SGP, REITORIA	23282.006210/2025-54	CONCLUÍDA
Nº 01/2025 – SGIT/UNILAB	SGIT, SGP, REITORIA	23282.006210/2025-54	CONCLUÍDA
Nº 02/2025 – SGIT/UNILAB	SGIT, REITORIA, PROADI	23282.010792/2025-73	CONCLUÍDA
Nº 09/2024-SGIT/UNILAB	SGP, CONSUNI	23282.006352/2024-31	PENDENTE
Nº 10/2024 - SGIT/UNILAB	SGP	23282.006364/2024-65	PENDENTE
Nº 13/2024 – SGIT/UNILAB	CEU	23282.007461/2025-56	PENDENTE
Nº 14/2024 – SGIT/UNILAB	CRG	23282.012624/2024-31	CONCLUÍDA
Nº 16/2024 – SGIT/UNILAB	PROGRAD	23282.012654/2024-48	CONCLUÍDA
Nº 17/2024 – SGIT/UNILAB	PROPPG	23282.012661/2024-40	CONCLUÍDA



NOTAS DE MONITORAMENTO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PROCESSO SEI Nº	STATUS DA DEMANDA
Nº 19/2024 – SGIT/UNILAB	SGP	23282.012710/2024-44	PENDENTE
Nº 21/2024 – SGIT/UNILAB	PROPLAN	23282.012715/2024-77	SOBRESTADO
		23282.012715/2024-77	
Nº 23/2024 – SGIT/UNILAB	SGIT E DEMAIS INSTÂNCIAS DE INTEGRIDADE	23282.012738/2024-81	CONCLUÍDA
		23282.012738/2024-81	
Nº 24/2024 – SGIT/UNILAB	SGIT	23282.013003/2024-75	PENDENTE
Nº 27/2024 – SGIT/UNILAB	SGIT	23282.013022/2024-00	CONCLUÍDA
Nº 28/2024 – SGIT/UNILAB	OUVIDORIA	23282.013067/2024-76	CONCLUÍDA
Nº 29/2024 – SGIT/UNILAB	CRG	23282.013071/2024-34	PENDENTE
Nº 30/2024 – SGIT/UNILAB	CRG	23282.013072/2024-89	PENDENTE
Nº 31/2024 – SGIT/UNILAB	CRG	23282.013073/2024-23	PENDENTE
Nº 32/2024 – SGIT/UNILAB	SGIT, SGP, REITORIA	23282.013460/2024-60	CONCLUÍDA
Nº 35/2024 – SGIT/UNILAB	SGIT E DEMAIS INSTÂNCIAS DE INTEGRIDADE	23282.013471/2024-40	CONCLUÍDA
Nº 36/2024 – SGIT/UNILAB	SGIT E DEMAIS INSTÂNCIAS DE INTEGRIDADE	23282.013473/2024-39	ATENDIMENTO PARCIAL
Nº 24/2024 – SGIT/UNILAB	REITORIA, PROINTER, PROPPG, PROGRAD, PROADI, PROPLAN, SGIT	23282.013231/2024-45	CONCLUÍDA
Nº 38/2024 – SGIT/UNILAB	PROEX	23282.014621/2024-32	CONCLUÍDA
Nº 39/2024 – SGIT/UNILAB	SGP - PROPPG / PROGRAD / PROEX / PROINTER / IEAD - INSTITUTOS ACADÊMICOS	23282.015624/2024-93	PENDENTE
Nº 40/2024 – SGIT/UNILAB	SGIT, PROPLAN, REITORIA	23282.016575/2024-14	PENDENTE
Nº 41/2024 – SGIT/UNILAB	PROADI, PROPLAN, PROINTER, CRG, REITORIA	23282.016644/2024-81	ATENDIMENTO PARCIAL
Nº 42/2024 – SGIT/UNILAB	PROADI, CRG, REITORIA	23282.016729/2024-60	PENDENTE
Nº 43/2024 – SGIT/UNILAB	PROINTER, CRG,	23282.016754/2024-43	CONCLUÍDA



NOTAS DE MONITORAMENTO	UNIDADE RESPONSÁVEL	PROCESSO SEI Nº	STATUS DA DEMANDA
	REITORIA		

No que se refere ao desempenho das unidades em relação ao Plano de Integridade, observa-se que a SGIT concentrou, em 2025, o maior volume de ações monitoradas, com 17 ações e 14 atendidas. Também se destacaram a Auditoria Interna, com 5 ações e 5 atendidas, a Reitoria, com 6 ações e 4 atendidas, e a Corregedoria, com 4 ações e 3 atendidas. Os dados revelam avanço na institucionalização da agenda de integridade e no acompanhamento das responsabilidades pactuadas.

DESEMPENHO DAS UNIDADES EM RELAÇÃO AO PLANO DE INTEGRIDADE (2022-2024) e (2025-2030)								
UNIDADE	2023		2024		2025		Acumulado	
	Qtd. de ações	Qtd. de ações atendidas	Qtd. de ações	Qtd. de ações atendidas	Qtd. de ações	Qtd. de ações atendidas	Qtd. de ações	Qtd. de ações atendidas
Auditoria Interna	2	2	8	7	5	5	15	14
Comissão de Ética	4	1	1	0			5	1
Coselho Administrativo	0	Não se aplica	1	0			1	0
Corregedoria	3	3	10	5	4	3	17	11
Ouvidoria	4	3	4	1	1	0	9	4
Pró-Reitoria de Administração e Infraestrutura	6	6	1	1	0	Não se aplica	7	7
Pró-Reitoria de Extensão , Arte e Cultura	0	Não se aplica	1	0	0	Não se aplica	1	0
Pró-Reitoria de Graduação	0	Não se aplica	1	0	0	Não se aplica	1	0
Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação	0	Não se aplica	1	0	0	Não se aplica	1	0



DESEMPENHO DAS UNIDADES EM RELAÇÃO AO PLANO DE INTEGRIDADE (2022-2024) e (2025-2030)								
UNIDADE	2023		2024		2025		Acumulado	
	Qtd. de ações	Qtd. de ações atendidas	Qtd. de ações	Qtd. de ações atendidas	Qtd. de ações	Qtd. de ações atendidas	Qtd. de ações	Qtd. de ações atendidas
Pró-Reitoria de Planejamento, Orçamento e Finanças	3	3	3	2	0	Não se aplica	6	5
Reitoria	2	1	5	0	6	4	13	5
Secretaria de Governança, Integridade e Transparência	2	2	7	1	17	14	26	17
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas	5	5	7	1	3	1	15	7

3.4.Atos normativos

A seguir consta quadro resumo do trabalho de acompanhamento da consolidação e revogação dos atos normativos elencados pelo Grupo de Trabalho dos Atos Normativos-GTAN, resultado constante no processo SEI 23282.011225/2025-34.

Temática	Quantitativo (Janeiro/2024)	Quantitativo de normativos consolidados / revogados	Quantitativo (Dezembro/2024)
Ensino de Graduação	52	09	43
Gestão de Pessoas	12	04	8
Administração Geral	4	01	3
Pesquisa, Pós-graduação e Inovação, Extensão Universitária, Assistência Estudantil e Tecnologia da Informação	17	06	11



4. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em 2025, a Secretaria de Governança, Integridade e Transparência exerceu papel central na consolidação das agendas de governança, integridade, gestão de riscos e transparência da Unilab. O exercício foi marcado por entregas estruturantes, como a aprovação do Plano de Integridade Ubuntu (2025-2030), a aprovação da Política de Gestão de Riscos, a continuidade do monitoramento das ações pactuadas com as instâncias de integridade, o fortalecimento da transparência ativa e a realização de ações de capacitação e sensibilização institucional.

Ao mesmo tempo, o acompanhamento das notas de monitoramento evidenciou que parte das ações institucionais ainda requer continuidade em 2026, sobretudo nos casos pendentes, sobrestados ou com atendimento parcial. Esse cenário reforça a importância do monitoramento contínuo, do apoio da alta administração e da atuação coordenada entre SGIT, instâncias de integridade e demais unidades responsáveis pelas entregas pactuadas.

O volume de demandas ordinárias e extraordinárias acompanhado ao longo de 2025, somado ao processo de transição da chefia da unidade no final do exercício, evidencia a relevância de preservar a memória institucional, assegurar a continuidade das ações e fortalecer a capacidade operacional da Secretaria. Nesse contexto, permanece pertinente o reforço da equipe e a manutenção do investimento institucional nas agendas estruturantes da SGIT.

Para o exercício subsequente, impõem-se como prioridades a consolidação da implementação do Plano de Integridade Ubuntu, a continuidade da agenda de riscos com elaboração do Plano de Tratamento de Riscos, a conclusão das pendências monitoradas, o avanço da revisão dos atos normativos e o aprimoramento permanente dos mecanismos de transparência e integridade da Universidade.

Redenção, 17 de março de 2026

Marcondes Chaves de Souza

Chefe da Secretaria de Governança, Integridade e Transparência

