

Cronograma de Renovação do PAES 2026

**Destinado apenas à seleção de discentes já beneficiários
do PAES que irão renovar os auxílios.**

**Verifique sua elegibilidade na lista oficial:
<https://unilab.edu.br/editais-paes/>**

Este edital é para você?

**Você ainda NÃO é
beneficiário do PAES?**

FIM DA LINHA.
Este cronograma é
apenas para renovação.
Aguarde o edital
específico para novos
ingressos.

**Você JÁ é beneficiário do
PAES e precisa renovar?**

CAMINHO LIVRE!
Verifique se o seu
nome consta na lista
oficial da Coest e
avance.

O Mapa da Missão: Cronograma Oficial



Fase 2: A Inscrição (13 a 21/08)

1

Acesse o Sistema

Faça login no SIGAA exclusivamente de forma on-line.

2

Navegação

Localize e clique na aba 'Auxílios e Bolsas'.

3

Execução

Preencha rigorosamente seus dados sociais e anexe toda a documentação comprobatória.

Apenas arquivos em formato PDF ou JPG.

As 4 Regras de Ouro da Documentação



Validade

Extratos e declarações têm validade máxima de 30 dias contados a partir da publicação do edital.



Autenticação

NÃO precisa autenticar nada em cartório, **EXCETO** o contrato ou a declaração de aluguel (**exigem firma reconhecida**).



Sua Família

A composição avaliada é a sua família de origem. Não inclua pessoas com quem divide casa/república.



Independência

Estudantes independentes devem comprovar essa condição rigorosamente. Do contrário, devem enviar os dados dos pais.

ALERTA MÁXIMO: Motivos de Indeferimento

Antes de apertar 'enviar', você precisa conhecer os 26 Motivos de Indeferimento estipulados pela UNILAB.

Um único erro na documentação inicial pode custar a renovação do seu auxílio.

Motivos de Indeferimento

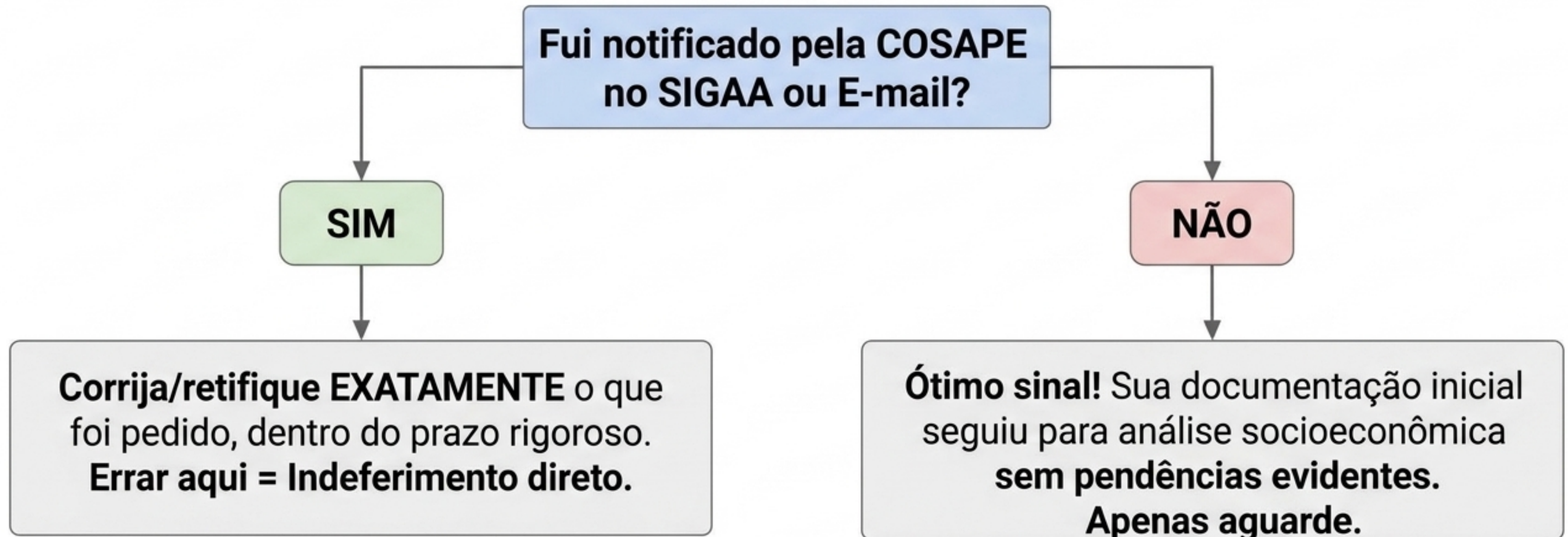
- ✗ **NÃO** anexou nenhum documento no módulo de assistência estudantil na fase da inscrição;
- ✗ Anexou a documentação incompleta no módulo de assistência estudantil na fase da inscrição e não se enquadra nas situações previstas para complementação de informações;
- ✗ **NÃO** atendeu à convocação enviada pela comissão de seleção para complementar e/ou retificar documento(s) anexado(s) no módulo de assistência ao estudante/SIGAA;
- ✗ Retificou e/ou complementou o documento solicitado pela comissão de seleção em desconformidade com as exigências previstas no cronograma de seleção;
- ✗ Estar classificado(a) fora do limite de vagas disponíveis, conforme dotação orçamentária disposta no cronograma de seleção ou em seus aditivos;
- ✗ Anexou documentos em formato diferente de PDF ou JPG;
- ✗ **NÃO** apresentou os requisitos mínimos para ser beneficiário/a do Programa conforme estabelecido no Art. 6º da Política Nacional de Assistência Estudantil (PNAES);
- ✗ **NÃO** compareceu à convocatória da COSAPE para entrevista social no dia e horário agendados e/ou não justificar a ausência em tempo hábil;
- ✗ Apresentou inconsistências nas informações do grupo familiar, comprovações e documentos no processo de seleção;
- ✗ **NÃO** ser público-alvo do processo seletivo, conforme disposto no cronograma de seleção;
- ✗ Estar com status de matrícula cancelado/trancado/formado/concluído;
- ✗ Constar tempo de permanência no PAES expirado;
- ✗ Ser beneficiário/a do PAES com análise socioeconômica vigente;

Motivos de Indeferimento

- ✗ Ter concluído curso de graduação na Unilab, exceto Bacharelado em Humanidades (BH);
- ✗ Possuir renda per capita elevada em relação aos/às demais candidatos/as;
- ✗ Possuir renda per capita acima de 1 salário mínimo vigente, exceto discente PCD;
- ✗ NÃO apresentou as comprovações do auxílio moradia e/ou do auxílio instalação junto à COEST/PROPAAE/SEPE, conforme a convocação nominal realizada por esta coordenação;
- ✗ NÃO tiver matriculada/o em pelo menos uma disciplina dos componentes curriculares do semestre letivo;
- ✗ Apresentar uma ou mais reprovações por falta no curso no qual se encontram matriculados/as no caso dos/as estudantes beneficiários/as do PAES;
- ✗ estudantes beneficiários/as do PAES;
- ✗ Omitir ou falsificar informações nas declarações ou demais documentos apresentados no processo de seleção;
- ✗ NÃO apresentar os documentos comprobatórios de independência financeira, conforme exigido no cronograma de seleção, no caso dos/as estudantes que se declaram independentes;
- ✗ Anexar o protocolo de registro de estrangeiro(a) na polícia federal ou carteira migratória expirados (prazos vencidos) - no caso de discentes internacionais;
- ✗ O/a filho/a do candidato/a ao auxílio discente pai e mãe tiver com idade de 6 anos completos ou mais na data do resultado final do processo seletivo;
- ✗ Divergências de informações entre a composição familiar declarada no módulo de assistência estudantil no SIGAA e na folha de resumo do Cadastro Único;
- ✗ Não adesão a Programa de Acompanhamento Acadêmico quando convocado;
- ✗ Apresentar a Folha de Resumo do CadÚnico desatualizada.

Fase 3 - Complementação (19 a 21/10)

Uma janela estrita e exclusiva para retificar erros documentais específicos.



O que permite acionar a Complementação? (Critérios Exatos)

Apenas erros de natureza técnica ou incompletude parcial geram notificação para correção:



1. O(a) candidato(a) apresentar documentos **ilegíveis, rasurados, declarações sem assinatura de próprio punho** ou com assinatura digitadas e/ou não datadas, declarações e extratos com validade acima de 30 dias, declarações não preenchidas, arquivos corrompidos, arquivos protegidos por senhas, sem frente ou verso, arquivos não relacionados ao processo seletivo;



2. apresentar a folha de cadastro dos dados pessoais do CNIS ou folha de resumo do Cadastro Único ao invés do Extrato das Relações Previdenciárias do CNIS;



3. extrato do Programa Bolsa Família com informações incompletas;



4. O/a candidato/a não tiver anexado no ato da inscrição até dois documentos obrigatórios e/ou tiver apresentado até dois documentos em uma das condições descritas nos subitens 1 a 4 do item 8.3.5.1 deste edital.

Fase 4: A Reta Final (Resultados e Defesa)

● 16/11: Divulgação do Resultado Preliminar (Via SIGAA)



17/11 a 19/11:
Janela de Recursos

⚠ ATENÇÃO MÁXIMA

O recurso é uma fase meramente argumentativa.

É terminantemente **PROIBIDO** anexar documentos novos nesta fase. Você só pode argumentar sobre a documentação que já foi enviada ao sistema!

● 04/12: Divulgação do Resultado Final.

Resumo de Sobrevivência: O Que Fazer



- ✓ Crie um check-list pessoal detalhado antes de abrir o SIGAA.
- ✓ Leia todos os tutoriais e o FAQ disponibilizados pela universidade.
- ✓ Acompanhe o edital ativamente (a responsabilidade é 100% sua).



- ✗ Não deixe para apertar “enviar” no dia 21/08 às 23h59.
- ✗ Não junte a renda dos amigos da república como se fosse sua família.
- ✗ Não anexe protocolo da PF ou carteira migratória expirados.

Socialização de informações

Campi Ceará

Live virtual de como se inscrever no PAES

13/08 - 9h

Link da Sala: <http://meet.google.com/tdc-joqb-wye>

Salas Virtuais Abertas de Atendimento

DIA 19/08 MANHÃ - 9h:30 às 10h:30 link:

<http://meet.google.com/gzq-sjso-uzg>

DIA 19/08 - TARDE de 13h às 14h - Link:

<http://meet.google.com/aox-kkov-hvb>

DIA 20/08 MANHÃ: - 9h:30 às 10h:30 - Link

<http://meet.google.com/yig-gyxf-jhm>

DIA 20/08 - TARDE de 13h às 14h - Link:

<http://meet.google.com/muc-sduh-bih>

Samba 18 a 21/08

CAMPUS DOS MALÊS

Atendimentos Presenciais

Sala do atendimento Social-1 andar-Campus dos Malês

Horário de atendimento: 09h00 às 11h:00 (manhã)

13h00 às 14h00 (tarde) ou através do e-mail: atendimentosocial@unilab.edu.br

SAMBA/BA - 20/08

Local: Auditório do Campus dos Malês

O mapa está nas suas mãos.

A COSAPE não se responsabiliza por documentação esquecida, leituras apressadas ou falhas de sistema de última hora. Reúna seus arquivos hoje.

Acessar Lista Completa de Documentos Obrigatórios

Ler o Edital na Íntegra

Assistir aos Tutoriais Passo-a-Passo

Equipe Técnica COSAPE (Comissão de Seleção e Acompanhamento de Permanência ao Estudante) | Yanne Alves, Thacyana Ferreira, Aline Crispim, Maiara Rodrigues, Lislane Freitas, Leila Machado.