MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA AFRO-BRASILEIRA

INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

PLANO DE GESTÃO

INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS 2022





SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO..... 3

2. AGENTES ENVOLVIDOS..... 3

2.1. EQUIPE ADMINISTRATIVA..... 3

Direção do ICSA..... 3

Coordenação Curso Administração Pública, presencial..... 4

Coordenação Curso Serviço Social:..... 4

Coordenação de Administração Pública, EaD..... 4

2.2. CORPO DOCENTE..... 4

2.3. ORGANOGRAMA DO ICSA..... 5

3. CENÁRIO..... 6

3.1 INFRAESTRUTURA E GESTÃO DE PESSOAS..... 6

3.2 OBSTÁCULOS..... 7

4. OPERAÇÕES..... 8

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS:..... 10

1. APRESENTAÇÃO

O presente Plano de Gestão contempla as principais operações a serem desenvolvidas pelo Instituto de Ciências Sociais Aplicadas (ICSA) ao longo do ano 2022, sendo submetido ao Conselho da Unidade, conforme previsto no inciso XVI, artigo 61 do Estatuto da Unilab (Resolução Complementar Consuni nº 3, de 4 de dezembro de 2020).

2. AGENTES ENVOLVIDOS

O ICSA depende do trabalho conjunto de todos os agentes envolvidos nos processos de gestão e nas atividades acadêmicas, bem como dos recursos institucionais disponíveis. Nesse sentido, busca-se o apoio de todos(as) que participam de comissões ou contribuem com a gestão por meio de ideias e sugestões.

A vice-direção exerce papel fundamental no apoio à Direção, especialmente na condução de comissões relevantes, como a elaboração do Regimento Interno do ICSA. As técnicas administrativas em educação também desempenham funções essenciais, garantindo o suporte necessário às atividades administrativas da unidade.

Além disso, o Instituto mantém uma relação de cooperação com as coordenações dos cursos de Administração Pública e Serviço Social, buscando superar, de forma conjunta, os desafios cotidianos. No caso do curso de Administração Pública na modalidade a distância (EaD), destaca-se a atuação em regime de cogestão com o IEAD.

De modo geral, a gestão procura ouvir o corpo docente, incentivar a pesquisa e estimular o envolvimento em ações institucionais, como comissões, grupos de pesquisa e iniciativas como a Empresa Júnior.

2.1. EQUIPE ADMINISTRATIVA

Direção do ICSA

JOSÉ WEYNE DE FREITAS SOUSA **– Diretor**

SÂMIA NAGIB MALUF **– Vice-Diretora**

LISIANE MARTINS DE MACEDO **– Chefe de Serviço Administrativo**

ITELVINA ELIAS SILVESTRE **– Chefe de Serviço Acadêmico**

ELMA JANNIER LOPES FARIAS QUEIROZ **– Assistente em Administração**

Coordenação Curso Administração Pública, presencial

MARIA VILMA COELHO MOREIRA FARIA **– Coordenadora do curso**

ALEXANDRE OLIVEIRA LIMA **– Vice-Coordenador do curso**

FRANCISCO KERYSON DE CASTRO LIMA **– Assistente de apoio à gestão**

ANDREA YUMI SUGISHITA KANIKADAN – **Coordenadora de TCC**

EDUARDO SOARES PARENTE **– Coordenador de Estágio**

Coordenação Curso Serviço Social:

PEDRO ROSAS MAGRINI **– Coordenador interino do curso**

FRANCISCO LEONARDO DA SILVA **– Assistente de apoio à gestão**

Coordenação de Administração Pública, EaD

SANDRA MARIA GUIMARÃES CALLADO **– Coordenadora do curso**

2.2. CORPO DOCENTE

1. ALEXANDRE OLIVEIRA LIMA **– Professor Efetivo**
2. ANDRÉA YUMI SUGISHITA KANIKADAN **– Professora Efetiva**
3. ANTONIO ROBERTO XAVIER **– Professor Efetivo**
4. CARLOS AIRTON UCHOA SALES **– Professor Efetivo**
5. CARLOS MENDES TAVARES **– Professor Efetivo**
6. CINTHIA FONSECA FERNANDES- **Professora Efetiva**
7. EDUARDO SOARES PARENTE **– Professor Efetivo**
8. ELIANE BARBOSA DA CONCEIÇÃO **– Professora Efetivo**
9. HUGO MARCO CONSCIÊNCIA SILVESTRE **– Professor Efetivo**
10. JOÃO COELHO DA SILVA NETO **– Professor Efetivo**
11. JOSÉ WEYNE DE FREITAS SOUSA **– Professor Efetivo**
12. LUIS MIGUEL DIAS CAETANO **– Professor Efetivo**
13. Mª DO ROSÁRIO DE FÁTIMA P. CYSNE **– Professora Efetiva**
14. Mª VILMA COELHO MOREIRA FARIA **– Professora Efetiva**
15. NATHÁLIA DIÓGENES FERREIRA LIMA **- Professora Efetiva**

16. PEDRO ROSAS MAGRINI **– Professor Efetivo**
17. ROSALINA SEMEDO DE A. TAVARES **– Professora Efetiva**
18. SÂMIA NAGIB MALUF **– Professora Efetiva**
19. SANDRA MARIA GUIMARÃES CALLADO **– Professora Efetiva**
20. VIRGÍNIA CAVALCANTE COELHO **– Professora Efetiva**
21. FAUSTINO MANUEL RODRIGUES **– Professor Substituto**

2.3. ORGANOGRAMA DO ICSA



***cogestão com IEAD**

3. CENÁRIO

3.1 INFRAESTRUTURA E GESTÃO DE PESSOAS

Considerando o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Unilab, a Universidade iniciou, no ano de 2022, a elaboração de um novo planejamento estratégico para o período de 2022 a 2026. Isso decorre do fato de que:

Toda instituição tem uma missão institucional a cumprir. A missão institucional é a definição do propósito fundamental de uma organização, a finalidade de sua existência, o motivo pela qual foi criada, é a referência para sua identidade. Visa responder coisas como: para que instituição existe? O que ela faz e para quem?

A Unilab tem uma missão: a universidade foi criada para formar recursos humanos para contribuir com a integração entre o Brasil e os demais países membros da Comunidade dos Países de Língua Portuguesa – CPLP, especialmente os países africanos, bem como promover o desenvolvimento regional e o intercâmbio cultural, científico e educacional.

Para alcançar essa missão, torna-se necessário planejar, definir objetivos e estratégias para o futuro da instituição. Esse planejamento se concretiza por meio do PDI, documento que estabelece diretrizes, metas, prazos e recursos necessários para o desenvolvimento institucional para os próximos 5 anos. No PDI é definido o que vai ser feito, quem vai fazer, quais os prazos, recursos necessários etc: (https://unilab.edu.br/2020/08/04/unilab-inicia-elabora-cao-do-plano-de-desenvolvimento-institucional-2022-2026/)

No âmbito do PDI 2022–2026, o ICSA propôs a criação do curso de Museologia, cujo processo encontra-se em tramitação junto à Prograd. Além disso, o Instituto assumiu a responsabilidade de implementar o curso de Serviço Social, cujas turmas foram iniciadas no semestre de 2021.1.

No primeiro semestre de 2022, foi realizado concurso público para provimento de duas vagas docentes, por meio do Edital 14/2022. Também foi iniciado o processo de cadastramento de dois programas de mestrado: um profissional, em Gestão Pública e Desenvolvimento Regional, e outro acadêmico, em Planejamento e Dinâmicas Territoriais Lusófonas. Outro desafio relevante consiste na implementação da curricularização da extensão no âmbito do ICSA.

3.2 OBSTÁCULOS

- Necessidade de obtenção de códigos de vagas junto à Reitoria, visando viabilizar a expansão do curso de Serviço Social e a implementação do curso de Museologia;
- Dificuldades relacionadas à implementação da curricularização da extensão, em razão da necessidade de adequações institucionais e acadêmicas;
- Ausência de normativas consolidadas, como o Regimento Interno do ICSA, o Regimento do Conselho do Instituto e o Regimento do Curso de Serviço Social;
- Necessidade de definição de critérios institucionais para análise de pedidos de redistribuição de servidores;
- Demandas relacionadas à revisão do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de Administração Pública;
- Necessidade de regulamentação dos critérios de afastamento docente para qualificação e capacitação;
- Limitações de infraestrutura, como a inexistência de espaços adequados para práticas acadêmicas, a exemplo da Sala de Práticas de Gestão;
- Desafios relacionados à melhoria do desempenho do curso de Administração Pública no ENADE;
- Necessidade de planejamento institucional para afastamentos e capacitações de docentes e técnicos administrativos;
- Demandas administrativas decorrentes do término do mandato da vice-direção;
- Incertezas relacionadas ao cenário epidemiológico, que poderiam impactar o retorno das atividades presenciais.

4. OPERAÇÕES

4.1 Articular, junto à Reitoria, a obtenção de códigos de vagas, visando viabilizar a expansão do curso de Serviço Social e a implementação do curso de Museologia.

4.2 Desenvolver estratégias institucionais para a implementação da curricularização da extensão, incluindo as adequações acadêmicas e normativas necessárias.

4.3 Nomear uma comissão para elaboração do Regimento Interno do ICSA.

4.4 Nomear uma comissão para elaboração do Regimento do Conselho do ICSA.

4.5 Nomear uma comissão para elaboração do Regimento do Curso de Serviço Social.

4.6 Nomear uma comissão para o estabelecimento de critérios, junto ao Conselho do ICSA, para análise de pedidos de redistribuição de servidores.

4.7 Realizar reeleição parcial dos integrantes do Núcleo Docente Estruturante (NDE), visando a revisão do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) de Administração Pública.

4.8 Elaborar uma Instrução Normativa que estabeleça critérios para afastamento de docentes para qualificação em programas de pós-graduação stricto sensu, pós-doutorado e licença para capacitação (licença quinquenal).

4.9 Criar a Sala de Situação para apoio à disciplina de Planejamento e Programação na Administração Pública.

4.10 Criar a Sala de Práticas de Gestão, com vistas ao fortalecimento das atividades práticas acadêmicas.

4.11 Instituir comissão para apoiar o processo de melhoria do desempenho do curso de Administração Pública no ENADE, incluindo a proposição de estratégias pedagógicas e o acompanhamento de indicadores.

4.12 Inserir, nos planos de ensino, atividades preparatórias e conteúdos relacionados ao ENADE, com base em edições anteriores do exame.

4.13 Realizar, juntamente com as coordenações de cursos, o planejamento da oferta de

componentes curriculares, de acordo com o calendário acadêmico e a resolução de carga horária, de forma a garantir a oferta regular semestral, constituindo-se como princípio norteador para a concessão de licenças para capacitação e pós-doutorado.

4.14 Elaborar um Plano Institucional de Licença Capacitação para docentes e técnicos administrativos do ICSA, alinhado ao planejamento da oferta acadêmica.

4.15 Realizar eleição para a vice-direção do ICSA, considerando o término do mandato vigente.

4.16 Monitorar o cenário epidemiológico e adotar medidas institucionais necessárias para garantir a segurança e continuidade das atividades acadêmicas presenciais.

4.17 Acompanhar continuamente o quadro de saúde dos docentes e servidores do ICSA, considerando possíveis impactos no funcionamento institucional.

Matriz de operações: análise de viabilidade

Agente/Operação	Docentes	Taes	Estudante	Pró-Reitorias	Reitoria
Op. 4.1	x	x	x	x	x
Op. 4.2	x	x	x	x	x
Op. 4.3	x	x	x	x	x
Op. 4.4	x	x	x	x	x
Op. 4.5	x	x	x	x	x
Op. 4.6	x	x	x	x	x
Op. 4.7	x	x	x	x	x
Op. 4.8	x	x	x	x	x
Op. 4.9	x	x	x	x	x
Op. 4.10	x	x	x	x	x
Op. 4.11	x	x	x	x	x
Op. 4.12	x	x	x	x	x
Op. 4.13	x	x	x	x	x
Op. 4.14	x	x	x	x	x
Op. 4.15	x	x	x	x	x
Op. 4.16	x	x	x	x	x
Op. 4.17	x	x	x	x	x

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS:

O presente Plano de Gestão está sendo executado ao longo do ano de 2022. Ao final do período, será elaborado o Relatório de Gestão correspondente, no qual serão apresentadas as ações realizadas e aquelas não executadas, podendo estas ser reavaliadas e incorporadas ao planejamento do ano seguinte, conforme necessário.