MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA AFRO-BRASILEIRA

INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

PLANO DE GESTÃO

INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS 2023





Sumário

1. APRESENTAÇÃO.....3

2. AGENTES ENVOLVIDOS.....3

2.1. EQUIPE ADMINISTRATIVA.....3

Direção do ICSA.....3

2.2. ORGANOGRAMA DO ICSA.....5

3. CENÁRIO.....6

3.1 INFRAESTRUTURA E GESTÃO DE PESSOAS.....6

3.2 INICIATIVAS ESTRATÉGICAS DO ICSA.....6

3.3 OBSTÁCULOS.....9

4. OPERAÇÕES.....10

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS.....12

1. APRESENTAÇÃO

Este Plano de Gestão (2023) engloba as principais operações a serem realizadas pelo ICSA durante o decorrer do ano. O plano visa assegurar o cumprimento das competências administrativas e acadêmicas, sendo necessário sua submissão ao Conselho da Unidade, prevista no inciso XVI, artigo 61 do Estatuto da Unilab (Resolução Complementar Consuni nº 3, de 4 de dezembro de 2020).

2. AGENTES ENVOLVIDOS

O ICSA depende do trabalho conjunto de todos os agentes envolvidos nos processos de gestão e nas atividades acadêmicas, bem como dos recursos institucionais disponíveis. Nesse sentido, busca-se o apoio de todos(as) que participam de comissões ou contribuem com a gestão por meio de ideias e sugestões.

A vice-direção exerce papel fundamental no apoio à Direção, especialmente na condução de comissões relevantes, como a elaboração do Regimento Interno do ICSA. As técnicas administrativas em educação também desempenham funções essenciais, garantindo o suporte necessário às atividades administrativas da unidade.

Além disso, o Instituto mantém uma relação de cooperação com as coordenações dos cursos de Administração Pública e Serviço Social, buscando superar, de forma conjunta, os desafios cotidianos. No caso do curso de Administração Pública na modalidade a distância (EaD), destaca-se a atuação em regime de cogestão com o IEAD.

De modo geral, a gestão procura ouvir o corpo docente, incentivar a pesquisa e estimular o envolvimento em ações institucionais, como comissões, grupos de pesquisa, de extensão e iniciativas como a Empresa Júnior, o Ciclo de Palestras,o Escritória de Projetos, o Laboratório de Prática de Gestão, entre outros.

2.1. EQUIPE ADMINISTRATIVA

Direção do ICSA

JOSÉ WEYNE DE FREITAS SOUSA – **Diretor**
SÂMIA NAGIB MALUF – **Vice-Diretora**
LISIANE MARTINS DE MACEDO – **Chefe de Serviço Administrativo e Secretária**
ITELVINA ELIAS SILVESTRE – **Chefe de Serviço Acadêmico**

Coordenação Curso Administração Pública, presencial:

MARIA VILMA COELHO MOREIRA FARIA **– Coordenadora do curso**

ALEXANDRE OLIVEIRA LIMA **– Vice-Coordenador do curso**

FRANCISCO KERYSON DE CASTRO LIMA **– Assistente de apoio à gestão**

ANDREA YUMI SUGISHITA KANIKADAN – **Coordenadora de TCC**

EDUARDO SOARES PARENTE **– Coordenador de Estágio**

Coordenação Curso Serviço Social:

NATHÁLIA DIÓGENES FERREIRA LIMA– **Coordenadora do curso**

FRANCISCO LEONARDO DA SILVA – **Assistente de apoio à gestão**

Coordenação de Administração Pública, EaD

SANDRA MARIA GUIMARÃES CALLADO – **Coordenadora do curso**

CORPO DOCENTE

1. ALEXANDRE OLIVEIRA LIMA – **Professor Efetivo**
2. ANDRÉA YUMI SUGISHITA KANIKADAN – **Professora Efetiva**
3. ANTONIO ROBERTO XAVIER – **Professor Efetivo**
4. CARLOS AIRTON UCHOA SALES – **Professor Efetivo**
5. CARLOS HENRIQUE LOPES PINHEIRO – **Professor Efetivo**
6. CARLOS MENDES TAVARES **– Professor Efetivo**
7. CINTHIA FONSECA FERNANDES**- Professora Efetiva**
8. EDUARDO SOARES PARENTE **– Professor Efetivo**
9. ELIANE BARBOSA DA CONCEIÇÃO **– Professora Efetivo**
10. FRANCISCO THIAGO ROCHA VASCONCELOS **- Professor Efetivo**
11. GREYSSY KELLY ARAÚJO DE SOUZA **- Professora Efetiva**
12. HUGO MARCO CONSCIÊNCIA SILVESTRE **– Professor Efetivo**
13. JOÃO COELHO DA SILVA NETO **– Professor Efetivo**
14. JOSÉ WEYNE DE FREITAS SOUSA **– Professor Efetivo**
15. LUIS MIGUEL DIAS CAETANO **– Professor Efetivo**
16. Mª DO ROSÁRIO DE FÁTIMA P. CYSNE **– Professora Efetiva**
17. Mª VILMA COELHO MOREIRA FARIA **– Professora Efetiva**
18. NATHÁLIA DIÓGENES FERREIRA LIMA **– Professora Efetiva**
19. PEDRO ROSAS MAGRINI **– Professor Efetivo**
20. ROSALINA SEMEDO DE A. TAVARES **– Professora Efetiva**

21. SÂMIA NAGIB MALUF **– Professora Efetiva**
22. SANDRA MARIA GUIMARÃES CALLADO **– Professora Efetiva**
23. VIRGÍNIA CAVALCANTE COELHO **– Professora Efetiva**

2.2. ORGANOGRAMA DO ICSA



***cogestão com IEAD**

3. CENÁRIO

3.1 INFRAESTRUTURA E GESTÃO DE PESSOAS

Considerando o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Unilab, a Universidade iniciou, no ano de 2022, a elaboração de um novo planejamento estratégico para o período de 2022 a 2026. Isso decorre do fato de que:

Toda instituição tem uma missão institucional a cumprir. A missão institucional é a definição do propósito fundamental de uma organização, a finalidade de sua existência, o motivo pela qual foi criada, é a referência para sua identidade. Visa responder coisas como: para que instituição existe? O que ela faz e para quem?

A Unilab tem uma missão: a universidade foi criada para formar recursos humanos para contribuir com a integração entre o Brasil e os demais países membros da Comunidade dos Países de Língua Portuguesa – CPLP, especialmente os países africanos, bem como promover o desenvolvimento regional e o intercâmbio cultural, científico e educacional.

Para alcançar essa missão, torna-se necessário planejar, definir objetivos e estratégias para o futuro da instituição. Esse planejamento se concretiza por meio do PDI, documento que estabelece diretrizes, metas, prazos e recursos necessários para o desenvolvimento institucional para os próximos 5 anos. No PDI é definido o que vai ser feito, quem vai fazer, quais os prazos, recursos necessários etc: (https://unilab.edu.br/2020/08/04/unilab-inicia-elabora-cao-do-plano-de-desenvolvimento-institucional-2022-2026/)

No âmbito do PDI 2022–2026, o ICSA propôs a criação do Curso de Museologia, cujo processo já se encontra em tramitação junto à PROGRAD. Para viabilizar seu funcionamento, será necessária a ampliação do quadro de pessoal, com a alocação de, ao menos, um Técnico-Administrativo em Educação (TAE) para atuar na coordenação do curso, bem como para prestar apoio ao Curso de Contabilidade, quando de sua implementação.

3.2 INICIATIVAS ESTRATÉGICAS DO ICSA

Ciclo de Palestras

O Ciclo de Palestras configura-se como uma estratégia relevante para promover o compartilhamento de conhecimentos, a troca de experiências e o desenvolvimento profissional

dos estudantes. Por meio de apresentações realizadas por docentes internos e externos, essa iniciativa proporciona um ambiente propício à atualização de competências, à reflexão sobre tendências contemporâneas e à disseminação de boas práticas. No âmbito do Plano de Gestão 2023, serão contempladas sua estruturação, etapas de planejamento e execução, bem como os benefícios decorrentes de sua implementação para o Instituto de Ciências Sociais Aplicadas (ICSA).

Laboratório de Práticas de Gestão

O Laboratório de Práticas de Gestão constitui uma iniciativa voltada à criação de um ambiente de aprendizagem experimental, com ênfase na aplicação prática de conceitos e técnicas de gestão. Por meio de simulações, estudos de caso e atividades interativas, busca-se proporcionar aos discentes o desenvolvimento de habilidades de liderança, a tomada de decisões estratégicas e o enfrentamento de desafios reais em ambiente controlado.

Escritório de Gestão de Projetos

O Escritório de Gestão de Projetos (EGP), também denominado Project Management Office (PMO), consiste em uma estrutura organizacional destinada à promoção de boas práticas de gerenciamento de projetos. Sua atuação envolve o suporte e a orientação às equipes de projeto, contribuindo para a execução eficiente e eficaz das iniciativas desenvolvidas no âmbito do ICSA.

Revista Eletrônica do ICSA – Gestão Pública e Inovação

A Revista Eletrônica do ICSA configura-se como uma publicação on-line que integra informação, análise e recursos interativos, proporcionando uma experiência dinâmica aos leitores. Por meio de artigos, notícias, entrevistas e conteúdos multimídia, visa difundir temas de interesse acadêmico e institucional. Para sua implementação, será instituída uma comissão responsável por sua elaboração e coordenação, com o objetivo de incentivar a produção acadêmica nos cursos de graduação do ICSA.

Curso de Museologia

Prevê-se a criação do Curso de Museologia, já aprovado no Conselho do ICSA e em tramitação na Pró-Reitoria de Graduação (PROGRAD), conforme previsto no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UNILAB.

Curso de Contabilidade

Está prevista a criação do Curso de Contabilidade, já aprovado no Conselho do ICSA e atualmente em fase de elaboração do Projeto Pedagógico do Curso (PPC) pela comissão responsável.

Expansão do Curso de Serviço Social

No que se refere à expansão do Curso de Serviço Social, destacam-se as seguintes ações: obtenção, junto à administração superior, de código de vaga para convocação de candidato(a) aprovado(a) no Edital nº 14/2022; previsão de realização de concurso público para suprir o déficit de docentes; e fortalecimento das atividades de Estágio Supervisionado.

Revisão do PPC do Curso de Administração Pública

O Núcleo Docente Estruturante (NDE), sob coordenação da professora Vilma Faria, será responsável pela revisão do Projeto Pedagógico do Curso, com previsão de conclusão até o final do ano de 2023.

Avaliação Docente

Propõe-se a tramitação, no Conselho do ICSA, de uma proposta de avaliação docente, com vistas a identificar, prevenir e/ou mitigar problemas de natureza trabalhista e didático-pedagógica no âmbito da Unidade.

ENADE

Com vistas à elevação da qualidade dos cursos de Administração Pública e Serviço Social no Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE), serão implementadas ações como a aplicação de simulados, a criação de seções específicas nos sites das coordenações para disponibilização de provas anteriores e materiais preparatórios, bem como a realização de oficinas de conscientização sobre a importância do exame. Adicionalmente, serão adotadas medidas pedagógicas, tais como a apresentação e discussão dos planos de ensino e a implantação de avaliação docente específica por curso, como instrumento de aprimoramento pedagógico.

3.3 OBSTÁCULOS

- Necessidade de obtenção de códigos de vagas junto à Reitoria para viabilizar a expansão do Curso de Serviço Social e a implementação dos cursos de Museologia e Contabilidade, cujos processos encontram-se em tramitação nas instâncias competentes;
- Necessidade de substituição da professora Eliane Barbosa da Conceição para o semestre 2023.2, a fim de assegurar a continuidade das atividades acadêmicas;
- Ausência de oferta do Curso de Graduação em Gestão Empresarial na modalidade EaD;
- Necessidade de definição e padronização de procedimentos relativos ao Estágio Supervisionado nos cursos de Administração Pública e Serviço Social;
- Necessidade de planejamento e institucionalização da Semana da Administração Pública;
- Dificuldades relacionadas à implementação da curricularização da carga horária de extensão;
- Ausência de critérios definidos, no âmbito do Conselho do ICSA, para avaliação de pedidos de redistribuição docente;
- Inexistência de Regimento do Conselho do ICSA;
- Inexistência de Regimento do Curso de Serviço Social;
- Necessidade de revisão do Projeto Pedagógico do Curso de Administração Pública;
- Ausência de Instrução Normativa que estabeleça critérios para afastamento de docentes para participação em programas de pós-graduação stricto sensu, pós-doutorado e para gozo de licença quinquenal voltada à capacitação;
- Necessidade de planejamento institucional para a saída de docentes e TAEs para capacitação, de modo a garantir a continuidade das atividades acadêmicas e administrativas.

4. OPERAÇÕES

4.1. Realizar, em conjunto com as coordenações de cursos, o planejamento da oferta acadêmica, em conformidade com o calendário acadêmico e a distribuição da carga horária, de modo a garantir a oferta regular semestral de componentes curriculares, tomando esse princípio como norteador para a concessão de licenças para capacitação e pós-doutorado;

4.2. Instituir comissão responsável pela elaboração do Regimento Interno do ICSA;

4.3. Instituir comissão para o estabelecimento de critérios, no âmbito do Conselho do ICSA, para avaliação de pedidos de redistribuição;

4.4. Instituir comissão para elaboração do Regimento do Conselho do ICSA;

4.5. Acompanhar o processo de implantação do Curso de Serviço Social;

4.6. Realizar a recomposição parcial do Núcleo Docente Estruturante (NDE), com vistas à condução da revisão do Projeto Pedagógico do Curso de Administração Pública;

4.7. Elaborar Instrução Normativa que estabeleça critérios para afastamento de docentes para participação em programas de pós-graduação stricto sensu, estágio pós-doutoral e para usufruto de licença quinquenal destinada à capacitação;

4.8. Manter comissão permanente de apoio ao corpo docente e discente, com vistas à melhoria do desempenho do Curso de Administração Pública no ENADE;

4.9. Manter atualizado o Plano de Licença para Capacitação dos docentes do ICSA;

4.10. Inserir, nos planos de ensino dos cursos do ICSA, questões relativas ao último ENADE;

4.11. Acompanhar a tramitação e realizar, quando necessário, ajustes no Projeto Pedagógico do Curso de Museologia;

4.12. Elaborar diagnóstico da evolução da produção docente no ICSA, por ano, e articular a criação de grupos internos de pesquisa, com vistas ao fortalecimento da produção científica;

4.13. Viabilizar a remoção de Técnico-Administrativo em Educação (TAE) para apoiar os novos cursos do ICSA (Museologia e Contabilidade), quando de sua implementação;

4.14. Instituir a Revista Eletrônica do ICSA – Pesquisa em Gestão Pública;

4.15. Promover o equilíbrio na relação orientando/orientador no âmbito do ICSA.

Matriz de operações: análise de viabilidade

Agente/Operação	Docentes	Taes	Estudante	Pró-Reitorias	Reitoria
Op. 4.1	x	x	x	x	x
Op. 4.2	x	x	x	x	x
Op. 4.3	x	x	x	x	x
Op. 4.4	x	x	x	x	x
Op. 4.5	x	x	x	x	x
Op. 4.6	x	x	x	x	x
Op. 4.7	x	x	x	x	x
Op. 4.8	x	x	x	x	x
Op. 4.9	x	x	x	x	x
Op. 4.10	x	x	x	x	x
Op. 4.11	x	x	x	x	x
Op. 4.12	x	x	x	x	x
Op. 4.13	x	x	x	x	x
Op. 4.14	x	x	x	x	x
Op. 4.15	x	x	x	x	x

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente Plano de Gestão está sendo executado ao longo do ano de 2023. Ao final do período, será elaborado o Relatório de Gestão correspondente, com o objetivo de avaliar as ações realizadas. As atividades não executadas poderão ser reavaliadas e, se necessário, reprogramadas como operações para o exercício subsequente.