MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA AFRO-BRASILEIRA

INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS

PLANO DE GESTÃO

INSTITUTO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS 2025

ICSA Instituto de Ciências Sociais Aplicadas

UNILAB Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira

Sumário

1. APRESENTAÇÃO..... 3

2. AGENTES ENVOLVIDOS..... 3

2.1. EQUIPE ADMINISTRATIVA..... 3

Direção do ICSA..... 3

2.2. ORGANOGRAMA DO ICSA..... 6

3. CENÁRIO..... 7

3.1 INFRAESTRUTURA E GESTÃO DE PESSOAS..... 7

3.2 OBSTÁCULOS..... 8

4. OPERAÇÕES..... 9

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS..... 11

1. APRESENTAÇÃO

O presente Plano de Gestão (2025) estabelece as diretrizes, metas e operações estratégicas a serem desenvolvidas pelo Instituto de Ciências Sociais Aplicadas (ICSA) durante o ano de 2025. O plano visa projetar o crescimento institucional, consolidar processos pedagógicos e otimizar a gestão administrativa para atender às demandas de ensino, pesquisa e extensão da unidade, sendo necessário sua submissão ao Conselho da Unidade, prevista no inciso XVI, artigo 61 do Estatuto da Unilab (Resolução Complementar Consuni nº 3, de 4 de dezembro de 2020).

2. AGENTES ENVOLVIDOS

O ICSA depende do trabalho conjunto de todos os agentes envolvidos nos processos de gestão e nas atividades acadêmicas, bem como dos recursos institucionais disponíveis. Nesse sentido, busca-se o apoio de todos(as) que participam de comissões ou contribuem com a gestão por meio de ideias e sugestões.

A vice-direção exerce papel fundamental no apoio à Direção, especialmente na condução de comissões relevantes. As (os) técnicas (os) administrativas em educação e os colaboradores terceirizados também desempenham funções essenciais, garantindo o suporte necessário às atividades administrativas da unidade.

Além disso, o Instituto mantém uma relação de cooperação com as coordenações dos cursos de Administração Pública e Serviço Social, buscando superar, de forma conjunta, os desafios cotidianos. No caso do curso de Administração Pública na modalidade a distância (EaD), destaca-se a atuação em regime de cogestão com o IEAD.

De modo geral, a gestão procura ouvir o corpo docente, incentivar a pesquisa e estimular o envolvimento em ações institucionais, como comissões, grupos de pesquisa, de extensão e iniciativas como a Empresa Júnior, o Ciclo de Palestras,o Escritória de Projetos, o Laboratório de Prática de Gestão, entre outros.

2.1. EQUIPE ADMINISTRATIVA

Direção do ICSA

JOSÉ WEYNE DE FREITAS SOUSA – **Diretor**

JOÃO COELHO DA SILVA NETO (eleito em maio/2025 para conclusão de mandato –

Vice-Diretor

CAMILA DE OLIVEIRA FREITAS – **Chefe de Serviço Administrativo**

Coordenação Curso Administração Pública, presencial:

ALEXANDRE OLIVEIRA LIMA **– Coordenadora do curso**

FRANCISCO KERYSON DE CASTRO LIMA **– Assistente de apoio à gestão**

ANDREA YUMI SUGISHITA KANIKADAN – **Coordenadora de TCC**

EDUARDO SOARES PARENTE **– Coordenador de Estágio**

Coordenação Curso Serviço Social:

NATHÁLIA DIÓGENES FERREIRA LIMA– **Coordenadora do curso**

CINTHIA FONSECA LOPES **– Vice-Coordenador do curso**

FRANCISCO LEONARDO DA SILVA – **Assistente de apoio à gestão**

Coordenação de Administração Pública, EaD

SANDRA MARIA GUIMARÃES CALLADO – **Coordenadora do curso**

HUGO MARCO CONSCIÊNCIA SILVESTRE **- Coordenação do PROFIAP**

CORPO DOCENTE

1. ALEXANDRE OLIVEIRA LIMA – **Professor Efetivo**
2. ANDRÉA YUMI SUGISHITA KANIKADAN – **Professora Efetiva**
3. ANTONIO ROBERTO XAVIER – **Professor Efetivo**
4. CARLOS AIRTON UCHOA SALES – **Professor Efetivo**
5. CARLOS HENRIQUE LOPES PINHEIRO – **Professor Efetivo**
6. CARLOS MENDES TAVARES **– Professor Efetivo**
7. CINTHIA FONSECA FERNANDES**- Professora Efetiva**
8. EDUARDO SOARES PARENTE **– Professor Efetivo**
9. ELIANE BARBOSA DA CONCEIÇÃO **– Professora Efetivo**
10. FRANCISCO THIAGO ROCHA VASCONCELOS **- Professor Efetivo**
11. GREYSSY KELLY ARAÚJO DE SOUZA **- Professora Efetiva**
12. HENRIQUE DA COSTA SILVA **– Professor Efetivo**
13. HUGO MARCO CONSCIÊNCIA SILVESTRE **– Professor Efetivo**
14. HUGO AZEVEDO RANGEL DE MORAIS- **Professor Efetivo**
15. JOÃO COELHO DA SILVA NETO **– Professor Efetivo**
16. JOSÉ WEYNE DE FREITAS SOUSA **– Professor Efetivo**
17. LUIS MIGUEL DIAS CAETANO **– Professor Efetivo**
18. Mª DO ROSÁRIO DE FÁTIMA P. CYSNE **– Professora Efetiva**
19. Mª VILMA COELHO MOREIRA FARIA **– Professora Efetiva**
20. NATHÁLIA DIÓGENES FERREIRA LIMA **– Professora Efetiva**
21. PEDRO ROSAS MAGRINI **– Professor Efetivo**
22. REBECA RAMANY SANTOS NASCIMENTO **– Professora Efetiva**
23. ROSALINA SEMEDO DE A. TAVARES **– Professora Efetiva**
24. SÂMIA NAGIB MALUF **– Professora Efetiva**
25. SANDRA MARIA GUIMARÃES CALLADO **– Professora Efetiva**
26. SÉRGIO HENRIQUE DE OLIVEIRA LIMA**- Professor Efetivo**
27. VIRGÍNIA CAVALCANTE COELHO **– Professora Efetiva**

2.2. ORGANOGRAMA DO ICSA



*cogestão com IEAD

3. CENÁRIO

3.1 INFRAESTRUTURA E GESTÃO DE PESSOAS

Considerando o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Unilab, a Universidade iniciou, no ano de 2022, a elaboração de um novo planejamento estratégico para o período de 2022 a 2026. Isso decorre do fato de que:

Toda instituição tem uma missão institucional a cumprir. A missão institucional é a definição do propósito fundamental de uma organização, a finalidade de sua existência, o motivo pela qual foi criada, é a referência para sua identidade. Visa responder coisas como: para que instituição existe? O que ela faz e para quem?

A Unilab tem uma missão: a universidade foi criada para formar recursos humanos para contribuir com a integração entre o Brasil e os demais países membros da Comunidade dos Países de Língua Portuguesa – CPLP, especialmente os países africanos, bem como promover o desenvolvimento regional e o intercâmbio cultural, científico e educacional.

Para alcançar essa missão, torna-se necessário planejar, definir objetivos e estratégias para o futuro da instituição. Esse planejamento se concretiza por meio do PDI, documento que estabelece diretrizes, metas, prazos e recursos necessários para o desenvolvimento institucional para os próximos 5 anos. No PDI é definido o que vai ser feito, quem vai fazer, quais os prazos, recursos necessários etc: (https://unilab.edu.br/2020/08/04/unilab-inicia-elabora-cao-do-plano-de-desenvolvimento-institucional-2022-2026/)

No âmbito do PDI 2022–2026, o ICSA projeta metas estratégicas focadas na expansão da oferta de cursos e na qualificação do corpo funcional. O cenário aponta para:

- Homologação e implementação do Curso de Ciências Contábeis, com o início e conclusão do concurso público para provimento de vagas de magistério superior;
- Fortalecimento do corpo docente de Serviço Social, através da seleção de novos professores substitutos para suprir demandas emergenciais do curso;
- Revisão e atualização dos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC), especialmente de Administração Pública (Presencial e EaD) e Administração de Empresas;
- Consolidação do Órgão Complementar CEDEG, visando a viabilização de projetos com o setor público e privado;
- Oferta de novos cursos de Pós-Graduação, como a Especialização em Gestão Pública

Municipal (EaD);

3.2 OBSTÁCULOS

- Sobrecarga docente, especialmente em Serviço Social, onde os professores têm operado com carga horária elevada para garantir a oferta de disciplinas;
- Escassez de Servidores Técnicos-Administrativos (TAEs): a carência de pessoal técnico é um limitador operacional crítico, afetando inclusive a implementação de regimes de teletrabalho, que exigem no mínimo dois TAEs por unidade para garantir o atendimento presencial;
- Necessidade de novos códigos de vaga para viabilizar a expansão de cursos e substituir vacâncias e licenças;
- Vagas ociosas em polos EaD, demandando estratégias de busca ativa e parcerias com prefeituras;
- Atrasos na homologação de fluxos acadêmicos, como PITs e RITs, demandando regularização junto à CART;
- Desafios de infraestrutura e apoio estudantil, exemplificados pela necessidade de suporte a discentes com filhos;
- Prazos exíguos para adequação de PPCs às novas normativas institucionais e do MEC;

4. OPERAÇÕES

4.1. Iniciar e concluir Concurso de Ciências Contábeis: Homologar resultados e integrar novos docentes;

4.2. Articular Provimento de TAEs: negociar junto à Reitoria e PROGEP a destinação de novos técnicos para suprir o déficit da unidade;

4.3. Articular códigos de vagas: negociar junto à Reitoria a obtenção de códigos para o curso de Serviço Social;

4.4. Curricularização da Extensão e Estágio: Nomear comissões e atualizar as normas, especialmente no curso de Serviço Social;

4.5. Realizar eleições de coordenação: Conduzir os processos eleitorais para as coordenações de curso e do CEDEG;

4.6. Implementar o PGD: avaliar continuamente a execução dos planos de trabalho dos técnicos;

4.7. Estruturar o PPC de Administração de Empresas: finalizar a proposta para oferta noturna;

4.8. Consolidar a "Cultura ENADE": instituir comissão permanente para melhoria dos indicadores de graduação;

4.9. Organizar a II SEMAP: realizar a Semana da Administração Pública integrando graduação e pós-graduação;

4.10. Regularizar Homologações de PIT/RIT: Estabelecer fluxo contínuo para evitar atrasos nas progressões e ofertas de disciplinas.

Matriz de operações: análise de viabilidade

Agente/Operação	Docentes	Taes	Estudante	Pró-Reitorias	Reitoria
Op. 4.1	x	x	x	x	x
Op. 4.2	x	x	x	x	x
Op. 4.3	x	x	x	x	x
Op. 4.4	x	x	x	x	x
Op. 4.5	x	x	x	x	x
Op. 4.6	x	x	x	x	x
Op. 4.7	x	x	x	x	x
Op. 4.8	x	x	x	x	x
Op. 4.9	x	x	x	x	x
Op. 4.10	x	x	x	x	x

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O presente Plano de Gestão está sendo executado ao longo do ano de 2025. O ICSA reafirma o compromisso com a execução deste planejamento, focando na superação do déficit de servidores técnicos e docentes. A gestão buscará a eficiência administrativa e o fortalecimento acadêmico, garantindo que a expansão da unidade seja acompanhada pelo suporte operacional necessário ao seu pleno funcionamento. Ao final do período, os resultados serão apresentados em Relatório de Gestão para balizar o planejamento de 2026.